Jaarverslaggeving

2024

Stichting Adelante Groep

adelante
haal het beste uit jezelf

Jaarrekening 2024 (geconsolideerd en enkelvoudig)

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

	Bestuursverslag	5
	Woord vooraf raad van bestuur	6
1.1	**Uitgangspunten van de verslaglegging**	8
1.2	**Adelante in het kort**	9
1.2.1	Kernactiviteiten, missie en kernwaarden	9
1.2.2	Juridische structuur	10
1.2.3	Besturingsfilosofie en organisatiestructuur	12
1.2.4	Samenstelling raad van bestuur	16
1.3	**Jaarverslag Raad van Bestuur**	17
1.3.1	De realisatie van doelen in 2024	17
1.3.2	Toelichting financiële resultaat 2024	20
1.3.3	Financiële verwachtingen voor het komende boekjaar	22
1.3.4	Riscomanagement	23
1.3.5	Financiële instrumenten en risicobeheersing	25
1.3.6	Vastgoed en informatievoorziening	26
1.4	**Onderzoek & ontwikkeling**	27
1.4.1	Wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en innovatie	27
1.4.2	Leren en Opleiden (Adelante Academie)	32
1.5	**Maatschappelijk verantwoord ondernemen**	33
1.5.1	Adelante in het netwerk	33
1.5.2	Adelante Groen	34
1.5.3	Kwaliteit & Veiligheid	37
1.5.4	De medische staf	39
1.5.5	Verpleegkundige Adviesraad (VAR)	40
1.5.6	Omgaan met klachten	40
1.5.7	Medezeggenschap van cliënten	41
1.5.8	Medezeggenschap werknemers	41
1.5.9	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	42
	Jaarverslag van de Raad van Toezicht	44
1.6.1	Governance	45
1.6.2	Samenstelling en taakverdeling	45
1.6.3	Opleidingsactiviteiten raad van toezicht	47
1.6.4	Onderwerpen besproken in de raad van toezicht	49
1.6.5	Besluiten van de raad van toezicht	51

Jaarrekening 2024 (geconsolideerd en enkelvoudig)

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

2.1	**Geconsolideerde jaarrekening**	52
2.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	53
2.1.2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	54
2.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	55
2.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling geconsolideerde jaarrekening	56
2.1.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	68
2.1.6	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	75
2.1.7	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	76
2.1.8	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	77
2.1.9	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	78
2.1.10	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	79
2.2	**Enkelvoudige jaarrekening**	88
2.2.1	Enkelvoudige balans per 31 december 2024	89
2.2.2	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024	90
2.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	91
2.2.4	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024	92
2.2.5	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	93
2.2.6	Vaststelling en goedkeuring	94
2.3	**Overige gegevens**	96
2.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	97
2.3.2	Nevenvestigingen	97
2.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	97

Bestuursverslag

Stichting Adelante Groep

adelante
haal het beste uit jezelf

1. BESTUURSVERSLAG

Woord vooraf door de raad van bestuur

De langdurige oorlog vlakbij (in de Oekraïne), een langdurige kabinetsformatie - met een bijzonder kabinet als gevolg - en de Amerikaanse presidentsverkiezingen zijn allemaal direct en indirect van invloed geweest op Nederland, de gezondheidszorg en het onderwijs; en dus ook op Adelante. Voor de gezondheidszorg en het onderwijs lijkt het huidige kabinet weinig echte plannen voor de toekomst te hebben. In preventie en arbeidsmarktontwikkeling wordt niet geïnvesteerd maar zelfs fors op bezuinigd. De uitdagingen waar we mee te maken hebben, zijn groot met name door de demografische veranderingen en de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Zorg- en onderwijsaanbieders moeten dan ook zelf vooruitkijken en toekomstgerichte plannen maken. Adelante doet dat al met de Meerjarenkoers Adelante 2020-2025 als richtinggevend kader en het factboek 2023 over het medisch beleid. In de jaarlijkse beleidscyclus wordt concreet gemaakt wat extra aandacht, tijd en geld nodig heeft.

Een gezonde balans tussen inkomsten en uitgaven is en blijft een voorwaarde om als organisatie toekomstbestendig te zijn. Hier is in 2024 hard aan gewerkt. Voorbeelden daarvan zijn een analyse en plan van aanpak in verband met dalende leerlingenaantallen bij Encanto, aandacht voor capaciteitsmanagement bij alle divisies, anders organiseren van de verpleegafdelingen in Hoensbroek en de (voorbereiding van de) invoering van één nieuw digitaal patiëntdossier (EPD) voor de gehele organisatie. Ook is goed gekeken naar ons opleidingsbeleid, mede in relatie tot de druk die staat op de beschikbare budgetten en tegelijk de noodzaak om als Adelante en iedereen die daar werkt permanent te blijven leren.

Ook in het kader van de toekomst hebben we in 2024 de eerste fase van een haalbaarheidsonderzoek naar vergaande samenwerking met enkele collega-revalidatieorganisaties uitgevoerd. Als vervolg daarop hebben de besturen van Rijndam en Adelante vastgesteld dat vergaande samenwerking in veel opzichten wenselijk en kansrijk is en zijn we de tweede fase van het haalbaarheidsonderzoek ingegaan. Dit om te bezien of we die fase kunnen afsluiten met een voorgenomen besluit tot fusie en een verdere concretisering van het vervolg.

Alhoewel het jaarresultaat positief is, zien we dat vooral in de revalidatie nog veel druk staat op de exploitatie en daarmee het resultaat. Dit is bij veel brede revalidatieaanbieders het geval. De investeringsmogelijkheden worden hierdoor ernstig beperkt. Landelijke partijen hebben dit ook onderkend. De NZa heeft in 2022 een kostprijsonderzoek gedaan in de medisch specialistische revalidatie en stelde vast dat er een forse discrepantie was tussen de max-tarieven en de werkelijke kostprijs. Op grond van het kostprijsonderzoek zijn de maxtarieven voor 2025

opgehoogd. De onderhandelingen met de zorgverzekeraars over de tarieven in de contracten 2025 zijn vervolgens moeizaam verlopen maar zijn uiteindelijk afgerond met in meerdere gevallen een tweejarige afspraak. Dit moet ons helpen om jaarlijks ook op de revalidatieomzet een gezond resultaat te behalen en in de toekomst de noodzakelijke investeringen te kunnen betalen zoals de verdere digitalisering van werkprocessen en zorg-/onderwijsaanbod. Bij de andere onderdelen van Adelante is vooral extra aandacht nodig voor de bedrijfsvoering in het speciaal onderwijs, waar leerlingenaantallen zijn teruggelopen en de peildatum van 1 februari bepalend is voor het budget in het volgende kalenderjaar. Om de verwachte groei van enkele nieuwe groepen te kunnen bekostigen, moet dan uit de (bestemmings)reserve geput worden; wat we in onze begroting 2025 ook zo hebben opgenomen.
We moeten ook vaststellen, dat we er met tariefstijgingen alleen niet zijn. Als organisatie is het snel kunnen reageren op externe (vraag) veranderingen steeds belangrijker. Dit staat dan ook hoog op de agenda voor 2025 met als doel het verbeteren van de balans tussen inkomsten en uitgaven bij alle onderdelen van de organisatie.

Vooruitkijken; regie op onze eigen toekomst (het motto van ons jaarplan en onze begroting 2025) is nu meer dan ooit nodig. Dit om onze revalidatie-, zorg-, onderzoek- en onderwijsactiviteiten goed te blijven uitvoeren. De ingezette verbeteringen krijgen in 2025 een vervolg. Thema's als ziekteverzuim, capaciteitsmanagement, het nieuwe EPD voor alle zorgvormen, uitbreiden van toepassen e-health en digitale hulpmiddelen en het verbeteren van werkprocessen staan ook in 2025 weer op de agenda.

Onze kernwaarden *samen, expert*, *nieuwsgierig* en *vertrouwen* blijken telkens weer een goede basis voor al ons handelen en hebben ons gebracht waar we nu zijn. Veel van onze jaardoelen voor 2024 zijn bereikt. Samen met alle Adelante collega's - en die van onze belangrijke samenwerkingspartners - zijn we zelf aan zet.

Henri Plagge Ageeth Bijl

1.1 Uitgangspunten van de verslaglegging

In dit Jaardocument 2024 doet Adelante verslag van de activiteiten over de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. Het jaardocument is opgesteld conform artikel 391 van het Burgerlijk Wetboek. Ook zijn de uitgangspunten van de Zorgbrede Governancecode en Goed Onderwijsbestuur gehanteerd. Alle verantwoordings- en informatieverplichtingen waaraan Adelante moet voldoen, zijn in dit verslag samengevoegd in één integrale jaarverantwoording. Op deze wijze legt Adelante verantwoording af aan belanghebbenden (cliënten, financiers, toezichthouders) en voldoet tegelijkertijd aan haar informatieverplichting aan verantwoordingspartijen (waaronder CBS, Ministerie van VWS, IGJ, Onderwijsinspectie, belastingdienst en NZa). Dit jaardocument bestaat uit het bestuursverslag (hoofdstuk 1.1 t/m 1.5), het verslag van de Raad van Toezicht (hoofdstuk 1.6) de jaarrekening (hoofdstuk 2.1 t/m 2.3) en de digitale bijlage Digimv. In de Digimv is alle voor Adelante verplichte informatie, die voortvloeit uit diverse wettelijke kaders, weergegeven. Op enkele tabellen na, zijn deze gegevens openbaar en in te zien op www.jaarverslagenzorg.nl. Voor onderwijs wordt een apart jaardocument aangeleverd aan DUO.

De documenten worden op internet gepubliceerd, waarmee de raad van bestuur verantwoording aflegt over de realisatie van de doelstellingen van de organisatie en het gevoerde beleid ten aanzien van de belanghebbenden.

Nagenoeg alle zorgactiviteiten van Adelante worden uitgevoerd vanuit de stichting Adelante Zorg, waar ook de toelatingen zijn ondergebracht. De arbeidsrevalidatie en re-integratieactiviteiten worden georganiseerd vanuit de BV Adelante Arbeid. De onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht in de stichting Adelante Onderwijs. De financiële verantwoording over het jaar 2024 is conform deze structuur in aparte jaarrekeningen. De geconsolideerde jaarrekening betreft alle rechtspersonen die functioneren binnen Adelante onder één bestuur.

Het bestuursverslag, het verslag van de Raad van Toezicht, de geconsolideerde jaarrekening en de jaarrekening van de afzonderlijke rechtspersonen over 2024 zijn opgemaakt op 8 mei 2025.

Raad van bestuur[1]
H.W.M. Plagge, arts M&G, MCM: voorzitter
Mw. Drs. A.M. Bijl, MSc: lid

De raad van toezicht heeft het bestuursverslag, de geconsolideerde jaarrekening en de jaarrekening van de afzonderlijke stichtingen over 2024 goedgekeurd in zijn vergadering van 8 mei 2025.

[1] Uit overwegingen van veiligheid en privacy nemen wij geen handtekeningen op in deze versie van het jaardocument.

Raad van toezicht
Mw. drs. E.A.P.M. Thewessen (voorzitter)
Dr. E.W.G.M van Geenen
Dr. J.B.A. van Mourik
Mw. M.E.W.M. Crutzen, RA
Prof. Dr. B.M.J. Haex

1.2 Adelante in het kort

1.2.1 Kernactiviteiten, missie en kernwaarden

Kernactiviteiten

Adelante biedt:

- Klinische, poliklinische revalidatie en dagbehandeling voor volwassenen en kinderen.
- Onderzoek, advies, begeleiding en bijzondere zorg van volwassenen en kinderen met gehoor- en taalproblemen.
- Woonbegeleiding, logeren en ambulante begeleiding.
- Speciaal onderwijs.
- Arbeids- en re-integratieactiviteiten.
- Sport- en bewegingsactiviteiten voor mensen met een (lichamelijke) beperking.

Adelante verricht deze activiteiten onder meer vanuit locaties in Hoensbroek, Valkenburg, Maastricht (o.a. MUMC+), Venlo (o.a. VieCuri), Tegelen, Venlo-Blerick, Venray en Roermond. Het werkgebied van Adelante is Limburg en voor sommige diagnosegroepen (Zuid)-Nederland (dwarslaesie, audiologie & communicatie (inclusief tinnitus)). In beperkte mate komen er ook buitenlandse cliënten voor met name kinderrevalidatie en revalidatie volwassenen. Naast kernactiviteiten op het gebied van patiëntenzorg is Adelante, vanuit het kenniscentrum (samen met de academische werkplaats revalidatie en de hogeschool Zuyd), actief op het gebied van onderzoek, opleiding & onderwijs.

Missie

Adelante helpt kinderen en volwassenen die kampen met de gevolgen van een ziekte, aandoening of ongeval bij het herstel van functioneren en participatie.
Adelante betekent ‘vooruit!’ in het Spaans en daar is onze missie op gebaseerd: cliënt, medewerker en organisatie, haal het beste uit jezelf!

Kernwaarden

De kernwaarden van waaruit we dit doen zijn: samen, expert, nieuwsgierig en vertrouwen.

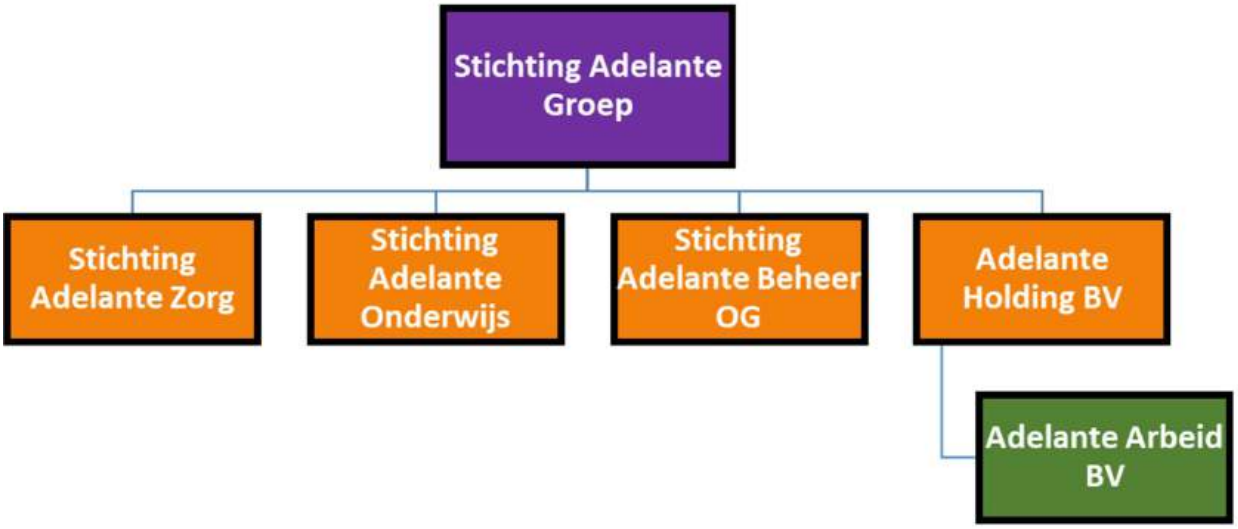
De wisselwerking tussen behandelaar en cliënt is essentieel voor het resultaat, *samen* halen ze eruit wat erin zit. De vraag van de klant is het uitgangspunt, *samen* met onze zorg- en onderwijspartners zorgen we ervoor dat deze optimaal wordt beantwoord.
De rol van *expert* is een solide fundament van de organisatie. We beschikken over veel wetenschappelijke en praktische vakkennis en zetten deze op een professionele manier in. We stimuleren elkaar om kennis te vergaren, te verspreiden en optimaal te benutten. De resultaten van wetenschappelijk onderzoek en jarenlange ervaring van Adelante vertalen zich in de *expertise* voor onze cliënt. Hierbij zijn vier speerpunten bepaald: pijn, niet aangeboren hersenletsel (NAH), arm/hand problematiek en tinnitus.
Onze *expertise* wordt gevoed door onze *nieuwsgierigheid.* Zo blijven we elkaar en onze cliënten uitdagen om het beste in elkaar naar boven te halen. Dit doen we op basis van *vertrouwen* in elkaar, dat ook tot uiting komt in onze samenwerking met onze ketenpartners. Zodanig dat we voor elke cliënt de juiste zorg/onderwijs op de juiste plek kunnen aanbieden en/of organiseren.

1.2.2 Juridische structuur

Adelante kent de volgende rechtspersonen:

- Stichting Adelante Groep, die het bestuur voert over de overige stichtingen en over Adelante Holding BV.
- Stichting Adelante Zorg, van waaruit alle zorgactiviteiten worden uitgevoerd en ook de toelatingen zijn ondergebracht. Adelante Zorg neemt deel in enkele geformaliseerde samenwerkingsverbanden te weten:
    - VOF Revalidatiekliniek Noord-Limburg;
    - Netwerk Pijnrevalidatie Nederland C.V. u.a. (NPN);
    - Vroege interventie C.V. u.a. (V.I.);
    - De academische werkplaats revalidatie (samenwerkingsovereenkomst met de universiteit Maastricht, het academisch ziekenhuis Maastricht en vanaf 2025 de hogeschool Zuyd).
- Stichting Adelante Onderwijs, waarin de onderwijsactiviteiten zijn ondergebracht.
- Stichting Adelante Beheer OG, waarin het juridisch eigendom van een deel van het vastgoed is ondergebracht.
- Adelante Holding BV waar Adelante Arbeid BV is ondergebracht.

Daarnaast zijn er twee onafhankelijke stichtingen actief met als doel om extra activiteiten/thema's mogelijk te maken. Dit zijn de stichting Vrienden van Adelante en de stichting Vooruit.



1.2.3 Besturingsfilosofie en organisatiestructuur

De organisatiestructuur sluit aan bij de drie primaire hoofdprocessen:

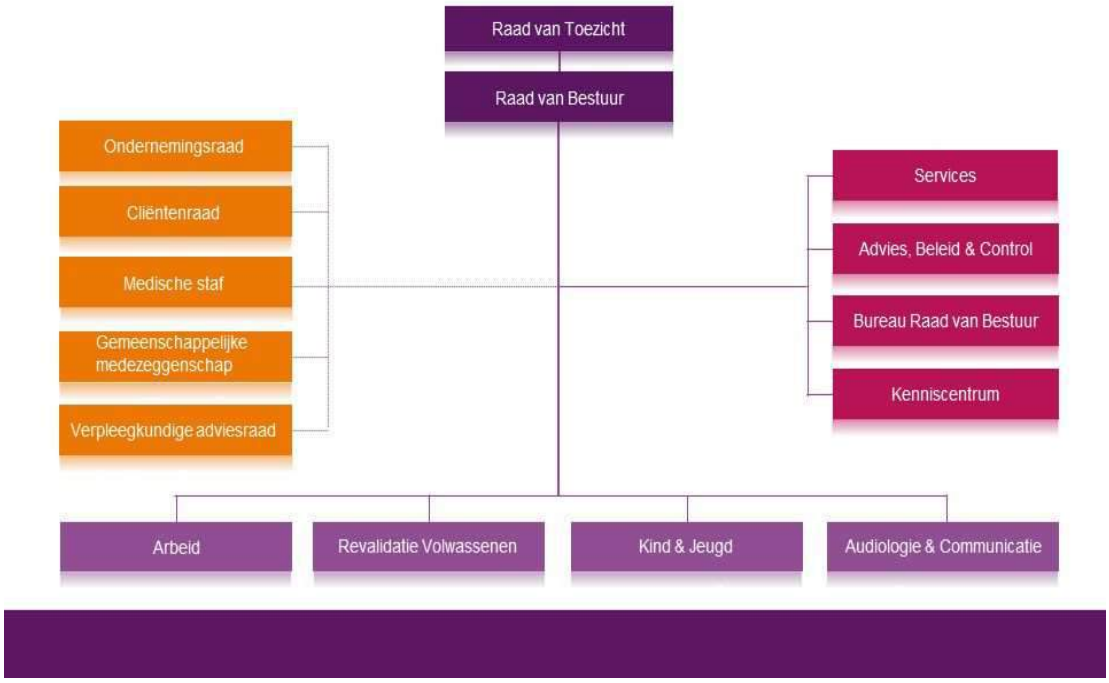
- Divisie Revalidatie Volwassenen (DRV)
- Divisie Audiologie & communicatie (DAC)
- Divisie Kind & Jeugd (DKJ) kinderrevalidatie, speciaal onderwijs & wonen

De divisies DKJ en DAC staan onder leiding van duaal management (bedrijfsvoering en medisch), dat integraal verantwoordelijk is. Binnen de divisie Revalidatie Volwassenen is een proef lopende waarbij het duaal management is geregeld op het niveau van de clusters (medisch clusterhoofden) en er voor de divisie een integraal verantwoordelijke directeur is. Deze functie is na het ontstaan van een vacature in 2024 door twee personen op interimbasis ingevuld. Er zijn twee divisies ter ondersteuning van het primair proces. Dit zijn de divisies Services en Advies, Beleid en Control (ABC), aangestuurd door hun directeuren. Opleiding, onderwijs, wetenschappelijk onderzoek, innovatie en kennisverspreiding zijn ondergebracht bij het Kenniscentrum, geleid door een manager en hoogleraar revalidatie. Tenslotte is er het bureau ondersteuning raad van bestuur.

Wij bieden (voortgezet) speciaal onderwijs aan (ernstig) meervoudig beperkte of langdurig zieke leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar die voornamelijk afkomstig zijn uit de onderste helft van de provincie Limburg. De Mytylschool Encanto in Valkenburg en de Tyltylschool de Maasgouw in Maastricht zijn onze scholen voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Kinderen komen naar onze scholen voor onderwijs, transitie (arbeidsoriëntatie) en ambulante begeleiding. De scholen zijn ingebed in de divisie Kind en Jeugd. Daar waar zorg en/of

revalidatie nodig is, proberen we dit, ondanks de verschillen tussen onderwijs- en zorgregelgeving, vorm te geven vanuit de filosofie “één kind, één plan”. In Noord- en Midden-Limburg werken professionals van onze kinderrevalidatie samen met de onderwijsgroep Buitengewoon en de zorgaanbieder PSW om daar, vanuit dezelfde visie, een geïntegreerd aanbod aan onderwijs, revalidatie en zorg te bieden.

Organogram 2024[2]



Besturingsfilosofie

De besturingsfilosofie van Adelante gaat uit van het zelfstandig werken binnen duidelijke kaders waarbij elk verbeteridee, zowel voor de cliënt als in de ondersteuning, welkom is. Divisies en teams maken onderling en met hun leidinggevenden afspraken over wat en hoe ze dingen willen doen en bereiken. De verschillende divisies kunnen binnen de gestelde kaders oplossingen zoeken, passend bij hun diensten en doelgroepen. Het jaarlijkse medewerkertevredenheids-onderzoek (MTO) geeft resultaten terug op cluster-/ teamniveau, individueel en op het niveau van divisies en Adelante totaal. Dit biedt teams de mogelijkheid om samen met hun leidinggevenden te kijken naar wat beter of anders kan.

[2] Eind 2024 is de verpleegkundige adviesraad slapend geworden bij een plotseling gebrek aan actieve leden.

Planning- & controlcyclus

Adelante heeft een planning- en controlcyclus (lees: beleidscyclus). Er is een systematiek, met de meerjarenkoers als basis, van plannen (kaderbrief, jaarplannen, begroting en meerjarenbegroting), uitvoeren en periodieke voortgangsbewaking. Deze voortgangsbewaking vindt plaats d.m.v. de maandelijkse rapportages en kwartaalverantwoordingen. De rapportages zijn onderwerp van gesprek in de voortgangsgesprekken tussen de raad van bestuur en het management van de organisatieonderdelen en de stafdiensten. Er worden uitgebreide kwartaalrapportages gemaakt door de divisieleiding en voor Adelante als geheel. In de kwartaalrapportage wordt aan de hand van prestatieindicatoren en een nadere analyse, de realisatie versus planning aangegeven t.a.v. de verschillende prestatiegebieden: kwaliteit, risico's, productie, processen, personeel, innovatie en financiën.

Risicomanagement

Om het vooraf bepaalde eindresultaat van zorg en onderwijs op een veilige manier te bereiken, gaat Adelante bewust om met risico's. Risico's worden zoveel als mogelijk van tevoren ingeschat zodat, waar nodig, preventieve interne beheersingsmaatregelen genomen kunnen worden. Hierdoor worden de kans dat het risico zich voordoet en de gevolgen van het risico verkleind. Adelante heeft gekozen voor een integrale aanpak van risico's waarbij de nadruk ligt op het identificeren, prioriteren en beheersen van risico's op de verschillende risicogebieden. Risico's die zich wel voordoen maar niet vooraf zijn ingeschat, worden in de planning- en controlcyclus (in de kwartaalrapportage en de kwartaalauditgesprekken) opgevolgd. Waar nodig worden mitigerende maatregelen genomen.

De raad van bestuur stuurt actief op risico's die de realisatie van de strategische doelstellingen beïnvloeden. Hierbij maakt zij gebruik van de planning- en controlcyclus die binnen Adelante is ingericht en die bestaat uit de volgende onderdelen:

- Meerjarenkoers;
- Kwaliteitssysteem (inclusief veiligheid en informatieveiligheid);
- Jaarlijkse kaderbrief;
- Concernjaarplan;
- Jaarplannen per divisie (nadere concretisering van de speerpunten uit de kaderbrief en het concernjaarplan);
- Financiële jaar- en meerjarenbegroting;
- Meerjarenbeleid inhoudelijk (*strategisch HR-beleid, informatiebeleid, vastgoed/onderhoud, innovatie)* en financieel;
- Maand- en kwartaalrapportages (financiële en niet-financiële stuurinformatie) en rolling forecast prognoses per zorgverzekeraar;

- Kwartaalauditgesprekken tussen raad van bestuur en duaal management van de divisies;
- Jaarverslaggeving.

Risicomanagement is binnen Adelante geïntegreerd in de beleidscyclus per divisie en de auditgesprekken tussen raad van bestuur en (duaal) management. Vanuit de kaderbrief worden de risico's ingeschat door middel van een integrale risicoanalyse. De risico's worden als thema opgenomen in het concernjaarplan of in de divisiejaarplannen.

Het belangrijkste risico dat de RvB voor 2024 onderkende, is het niet in balans zijn van de kosten en baten; in de revalidatieonderdelen van de organisatie en de consequenties voor 2025 van de gedaalde leerlingenaantallen in het onderwijs op peilmoment 1 februari 2024. Wanneer de planning en het capaciteitsmanagement (dagelijks goed afstemmen van inzet medewerkers op vraag patiënten) op orde zijn, zullen de wendbaarheid en het vermogen tot aanpassen toenemen. We zien dat het nauwlettend volgen en analyseren van data steeds belangrijker wordt, zowel operationeel, tactisch als strategisch. Ons nieuwe ERP (AFAS) en het nieuwe EPD (HiX) vanaf april 2025 bieden meer mogelijkheden dan onze oude systemen. Eind 2024 hebben we ook een keus gemaakt voor een nieuwe BI-tool die rond eind april 2025 beschikbaar moet zijn.

Nu de arbeidsmarkt steeds krapper wordt, vormt het niet kunnen aantrekken van voldoende en goed opgeleide medewerkers een toenemend risico. Adelante is gelukkig een interessante en boeiende werkgever en wil dat ook blijven. Een strategische personeelsplanning, strategisch opleiden en het verlagen van het ziekteverzuim helpen ons daarbij. Het streven was het organisatiebrede ziekteverzuim in 2024 terug te brengen tot onder de 5,5%. Alhoewel het verzuim is gedaald, hebben we dit doel nog niet bereikt en is de daling blijven steken net onder de 6,0%. In 2025 blijven we hier dan ook veel aandacht besteden, mede gezien de grote praktische en financiële effecten van verzuim.

Informatieveiligheid is een toenemend risico, ook voor zorg- en onderwijsaanbieders. In 2023 hebben we het NEN 7510-certificaat ontvangen (certificatieinstelling DNV) voor de gehele organisatie. In 2024 is doorgewerkt aan het versterken van onze informatieveiligheid en zijn de informatiebeveiligingsprocessen verder geïntegreerd in ons kwaliteits- en veiligheids-managementsysteem. DNV heeft medio 2024 ook een geïntegreerde (tweede) audit uitgevoerd en zal dit ook in 2025 doen.

Het is een grote uitdaging om de bedrijfsvoering zodanig aan te passen dat ook in de toekomst een structureel positief resultaat behaald kan worden en daarbij te blijven investeren in onder meer duurzaamheid van gebouwen, organisatie, innovatie, ICT en medewerkers. De toenemende

externe regeldruk en (verantwoordings)verplichtingen leggen een grote claim op de beperkte personele en financiële middelen. Het meerjarenbeleid biedt een meerjarige vooruitblik en basis voor de jaarlijkse planvorming. Het gaat daarbij om de thema's strategische HR, Innovatie, Informatiebeleid, Vastgoed (onderhoud en duurzaamheid) en Financiën (zie ook 1.3.2).

Algemene ontwikkelingen in het verslagjaar

Revalidatiecentra hebben door de intensieve zorg die geboden wordt een hoger aandeel personeelskosten dan algemene ziekenhuizen. Ook zijn er steeds vaker complexe patiënten met ernstige aandoeningen op lichamelijk, cognitief en psychisch vlak. Passende tarieven ontbreken omdat het gereguleerde financieringssysteem, zoals de NZa dat vaststelt, achterloopt op de kostenontwikkelingen en niet goed past bij de huidige maatschappelijke realiteit. Naast overleg met afzonderlijke zorgverzekeraars is dit onderwerp ook landelijk aan de orde gesteld, wat mede heeft geleid tot het besluit van de NZa om op basis van de resultaten van een sectorbreed kostprijsonderzoek de maximumtarieven aan te passen voor 2025. Na moeizame onderhandelingen is het gelukt om met de meeste zorgverzekeraars voor 2025 wederom contracten te sluiten. Het economisch onderzoeksbureau Gupta heeft in 2024 vastgesteld, dat het werken met volumeplafonds in de revalidatiesector tot ongewenste effecten leidt met name door de kleine aantallen en de veelal grote effecten van enkele patiënten. Helaas blijken zorgverzekeraars veel vast te houden aan de wens volumeplafonds af te spreken wat tot veel bestuurlijke drukte leidt en soms ingewikkelde contractvormen. In de intensieve kindzorg waar de volumes nog lager (laag volume, hoog complex) zijn en het doorgaans gaat om zorg die met maxtarieven amper kan worden georganiseerd, hebben we ons genoodzaakt gezien enkele zorgverzekeraars niet te contracteren onder de voorwaarden die zij dicteren (te lage prijzen en/of volumes). De patiënten die bij hen verzekerd zijn, zullen we dan pas na voorafgaande toestemming tegen maxtarieven opnemen of terugverwijzen naar de zorgverzekeraar voor een alternatief elders in het land.

Regionaal zijn we doorgegaan met diverse samenwerkingstrajecten in zorg en onderwijs. In zowel Zuid-Limburg als Noord- en Midden-Limburg proberen we te komen tot één gedragen toekomstbeeld over de totale revalidatieketen en dit dan te vertalen naar concrete acties. Landelijk wordt op een aantal thema's samengewerkt onder meer bij het doen van wetenschappelijk onderzoek. Zo is er door het netwerk Pijnrevalidatie Nederland een gezamenlijke onderzoekssubsidie verkregen om een van de behandelmethodes uitgebreid te onderzoeken.

We willen ook in de toekomst op een hoog niveau de medisch specialistische revalidatie kunnen blijven bieden, onderzoeken en ontwikkelen (innoveren) evenals onze andere zorg- en

onderwijsdiensten. Tegelijk zien we dat we te maken hebben met steeds meer (compliance)eisen zoals NEN7510, die aan ons worden gesteld als relatief kleine zorg- en onderwijsaanbieder. Daarom hebben we een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd naar vergaande samenwerking tussen meerdere revalidatieaanbieders. Eind 2024 hebben we, op grond van de resultaten daarvan, besloten de tweede fase van dat onderzoek in te gaan met als horizon een voorgenomen besluit tot (bestuurlijke) fusie met twee organisaties. De besturen van Rijndam en Adelante werken op dit moment aan de volgende stappen richting een voorgenomen besluit om per 1 januari 2026 als één organisatie verder te gaan. Hierbij worden onder andere de juridische vormgeving, bestuurlijke inrichting en financiële aspecten onderzocht. Het streven is om eind tweede kwartaal 2025 een voorgenomen besluit te nemen. Ook volgt binnenkort een vernieuwde intentieovereenkomst tussen beide organisaties.

1.2.4 Samenstelling raad van bestuur

De raad van bestuur is eindverantwoordelijk en neemt besluiten op basis van een collegiaal besturingsmodel. Het reglement raad van bestuur regelt een zorgvuldige besluitvorming binnen de raad van bestuur. De raad van bestuur vraagt advies of instemming over een voorgenomen besluit op basis van wet- en regelgeving aan de cliëntenraad, de ondernemingsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de kernstaf en de verpleegkundige adviesraad. Besluiten waarvoor goedkeuring van de raad van toezicht vereist is, zijn vastgelegd in de statuten. De statuten van stichting Adelante Groep, Zorg en Onderwijs, evenals de reglementen raad van bestuur én toezicht, voldoen aan de gestelde Governance-eisen én toetsingscriteria van de fiscus onder meer m.b.t. de ANBI-status. In 2023 zijn ze voor het laatst opnieuw getoetst aan de hernieuwde zorgbrede Governancecode, de wet marktordening gezondheidszorg (Wmg), de wet toelating zorgaanbieders (WTZa) en de wet bestuur en toezicht rechtspersoon (WBTR).

De raad van bestuur bestond in het gehele verslagjaar uit de volgende personen:

Naam	Bestuursfunctie	Relevante Nevenfuncties
Dhr. H.W.M . Plagge, arts M&G MCM	Voorzitter	• Lid bestuur (vice-voorzitter) Revalidatie Nederland • Lid bestuur Federatie van Nederlandse Audiologische Centra (FENAC) tot 1 juli 2024 • Lid bestuur stichting Vrienden van Adelante • Lid bestuur Netwerk Pijnrevalidatie Nederland CV. U.a. (NPN) • Lid RvT ViaJeugd

Mw. Drs. A.M. Bijl	Lid (vanaf 1 april 2024)	• Secretaris Stichting Vooruit voor kinderen met een handicap • Lid adviescommissie van het Limburgs Fonds voor Revalidatie • Lid bestuur Federatie van Nederlandse Audiologische Centra (FENAC) vanaf 1 juli 2024 • Lid Raad van Advies Vidar

1.3 Jaarverslag raad van bestuur

1.3.1 De realisatie van doelen in 2024

De meerjarenkoers, de kaderbrief en de begroting zijn de basis voor het uitgevoerde beleid geweest. De thema's uit de kaderbrief zijn gevolgd in het hiertoe opgestelde concernjaarplan en de divisiejaarplannen. Het merendeel van de doelen is bereikt behoudens het goed in balans komen van de kosten/baten bij de revalidatieonderdelen van de organisatie. Deels heeft dit te maken met de te lage tarieven (zoals eerder in dit jaarverslag vermeld), deels met het complexe systeem van de revalidatie-dbc's en deels omdat we nog een aantal zaken beter kunnen regelen. Zo is in 2024 veel aandacht besteed aan de organisatie van de verpleegafdelingen in Hoensbroek (volwassenen) en ook de verschillende onderdelen van de zorgorganisatie in Houthem (kinderen). De leidinggevende structuur is beperkt aangepast en ook is veel aandacht besteed aan de manier van werken (meer patiëntgericht verplegen), instroom en uitstroom. Een deel van het jaar konden we de bestaande vraag onvoldoende beantwoorden omdat we bij een aantal disciplines te maken hadden met onvoldoende capaciteit (vacatures en ziekte). In het laatste deel van 2024 is de capaciteit weer op orde en kunnen we daar waar er wachtlijsten zijn, deze verminderen. Veel aandacht is besteed aan planning van alle patiëntcontacten en behandeltrajecten. De poliklinische revalidatie in de ziekenhuizen is, als het gaat om plannen en organiseren, apart bekeken. In 2025 zullen we capaciteitsmanagement organisatiebreed tegen het licht houden en het beleid – waar nodig - verder aanscherpen.

Belangrijk is ook dat vanaf medio 2024 het implementatieproject voor het nieuwe EPD is gestart. Dit EPD zal 3 losse EPD's voor verschillende zorgvormen vervangen, waarna alle zorgdivisies met één EPD werken. Dit is een belangrijke basis om onze werkprocessen verder te digitaliseren en te ondersteunen, aan de veranderende vraag naar digitale mogelijkheden bij patiënten te kunnen voldoen en om moderne e-health mogelijkheden te kunnen gebruiken. In 2024 is het meerjarige SET-project vooral gericht op groei van het gebruik van het digitale oefenplatform met

digitale contacten (consulten en MDO's). Een nieuw project wordt voorbereid om tijdens het spreekuur met behulp van artificial intelligence (AI) de verslaglegging te ondersteunen. Dit doen we met meerdere revalidatiecentra samen.

Adelante heeft in 2024 ook geparticipeerd in de planvorming van de IZA-regio's in zowel Noord- en Midden-Limburg als Zuid-Limburg. Rode draad in alle planvorming is de toenemende druk op de arbeidsmarkt en tegelijk de toenemende zorgvraag. Het merendeel van de projecten richt zich op de ouderenzorg en de relatie met het sociaal domein. Slechts bij een beperkt aantal projecten is een actieve participatie van Adelante aan de orde. Eind 2024 is onduidelijk geworden of het landelijk zal lukken om een vervolgafspraak – het integraal zorg en welzijnsakkoord (IZWA) - te maken met alle landelijke partijen. Met of zonder IZA of IZWA zal regionale samenwerking van groot belang zijn, gezien de uitdagingen waar we de komende jaren voor staan als zorg en welzijn. Adelante deelt deze visie en blijft daarin investeren, waarbij een geïntegreerde (regionale) revalidatieaanpak, gebaseerd op de WHO-visie en een bijpassende ketenfinanciering, een van onze doelen is.



Onderzoek en Innovatie

Het thema innovatie omvat op twee gebieden een belangrijk doel. Het eerste doel was het creëren van een gestructureerde samenwerking tussen de expertisecentra van de Academische Werkplaats Revalidatie en de zorgdivisies van het primair proces. Met de divisiedirecteuren is structureel overleg ingepland ter versterking van de samenwerking. Samen met de

opleidingscentra zijn verschillende innovatieprojecten opgestart. In hoofdstuk 1.4 worden deze verder beschreven. Er zijn meerdere subsidieaanvragen toegekend waarmee onderzoeksprojecten kostendekkend kunnen worden uitgevoerd.
Als tweede doel was de verdere uitbouw van de academische werkplaats vanaf 2024 gesteld; met in eerste instantie Hogeschool Zuyd en twee andere aanbieders van medisch specialistische revalidatie. Met een grotere academische werkplaats kunnen onderzoekstrajecten breder worden opgepakt en uitgezet. Om de zichtbaarheid van innovatie te vergroten, zijn we samen met Zuyd gestart met het Revalidatie Innovatie Lab; in enkele bijeenkomsten verspreid over het jaar presenteren studenten en medewerkers hun innovaties. Verder hebben we het bijzonder lectoraat “Passende Revalidatiezorg” ingesteld met als lector Ivan Huijnen, onderzoeker en manager van ons kenniscentrum. In 2024 heeft hij zijn inaugurale rede gehouden.
Innovatie betreft ook het herijken van het informatiebeleidsplan (IBP), de invoering van een nieuw modern leerlingvolgsysteem (ParnasSys) en de selectie van een nieuw EPD. Samen met onderwijsgroep Buitengewoon en zorgaanbieder PSW is de visienota ‘Ieder kind in Limburg recht op onderwijs’ opgesteld. Deze visie is de basis voor de samenwerking die we met deze partners hebben in Noord- en Midden-Limburg en sluit ook geheel aan op de wijze waarop we in Zuid-Limburg onderwijs, revalidatie en zorg vormgeven.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)
MVO kreeg in 2024 (zie ook 1.5) veel aandacht wat mede gestalte kreeg door het green team. Adelante heeft een beleid vastgesteld inzake duurzaamheid en MVO. Op grond hiervan zijn doelen uitgezet voor de komende jaren. MVO gaat ook over mensen en de manier van organiseren. Adelante heeft een actief beleid op het gebied van vitaliteit en stimuleert ook een gezonde leefstijl en bewegen. Zo is er vanaf 2023 ook de mogelijkheid van leasefietsen voor alle medewerkers aangeboden tegen aantrekkelijke voorwaarden. Duurzaamheidsthema’s zijn natuurlijk een duurzaam personeelsbeleid, een duurzaam inkoopbeleid en afvalscheiding. Het e-health beleid heeft veel aandacht en we zijn in het tweede jaar van een SET-project waarbij digitaal werken in de zorg (digitale contacten en oefenportaal) breder toegepast moet gaan worden. De projectleider e-health is actief in het landelijk platform e-revalidatie van RN, waarin ervaringen worden gedeeld en een aantal innovaties samen wordt opgepakt zoals de realisatie van revalidatie app-bibliotheek. E-health kent vele mogelijkheden. Daarom is in 2022 een e-health beleid opgesteld met als kern prioriteren van projecten die rechtstreeks bijdragen aan de (strategische) doelen van Adelante. E-health is gekoppeld aan het thema bedrijfsvoering waarbij het beschreven zorgpad inclusief e-health (oefenportaal) steeds vaker deel uitmaakt van het te voeren capaciteitsmanagement. Het aantal digitale contacten (consult of MDO) neemt langzaam toe. MVO blijft ook in 2024 een belangrijk doel van de RvB en wordt steeds meer een geïntegreerd onderdeel van beleid en uitvoering.

Strategische HR

In 2024 is door HR en de divisies gewerkt aan het maken van een strategisch personeelsplan. Dit plan wordt begin 2025 vastgesteld maar heeft een dynamisch karakter gezien de externe ontwikkelingen. Binnen de verschillende divisies is aandacht besteed aan de samenstelling van teams en de vraag die er nu en de komende jaren is. De werving- en selectieaanpak is verder gemoderniseerd en er is een actief beleid wat betreft arbeidsmarktcommunicatie (veel via social media en digitaal). Er is een actueel strategisch opleidingsplan opgesteld en er is een aanvraag ingediend voor de nieuwe subsidiereling die de zogenaamde KIPZ-regeling heeft opgevolgd. Het MZIC en het Revalidatie Innovatielab zijn een blijvend succes gebleken om jonge mensen op te leiden en worden steeds verder uitgebouwd.

Het medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO) is, zoals elk jaar, ook in 2024 weer afgenomen in juni. Op Adelanteniveau was het resultaat van het MTO iets beter dan de vorige keer. HR heeft de divisies op een actieve wijze ondersteund bij de wijze waarop de MTO-resultaten een vervolg kregen in de divisies. Per cluster en divisie worden de belangrijkste zaken vanuit het MTO opgepakt. Eind 2024 is het meerjarig project om tot een modern en eenduidig functiehuis te komen nagenoeg afgerond. Begin 2025 worden de laatste functiebeschrijvingen vastgesteld.

1.3.2 Toelichting financiële resultaat 2024

Omzet 2024

De omzet in 2024 is op concernniveau € 3,9 mln. achtergebleven op begroting. De achterstand wordt in zijn geheel veroorzaakt door een achterblijvende revalidatieomzet van € 5,0 mln. bij volwassenenrevalidatie, kinderrevalidatie en arbeid. Bij audiologie lag de omzet € 335K boven begroting (zowel AP als ZG). Verblijf en klinische zorg heeft ook een goed jaar achter de rug met een omzet die € 596K boven de begroting lag. Bij onderwijs lagen de opbrengsten € 228K boven begroting. Bij dit cluster is tijdig geanticipeerd op een dalend aantal leerlingen.

Kosten 2024

De lagere omzet werd voor een groot deel gecompenseerd door lagere kosten van € 3,1 mln. Bij alle divisies, uitgezonderd audiologie, waren de kosten lager dan begroot. Met name de materiële kosten lagen aanzienlijk lager dan begroot (€ 3,2 mln.). Onder meer de energiekosten, onderhoudskosten en uitgaven strategische projectbegroting waren lager. De personeelskosten lagen net boven begroting (€ 233K) terwijl de kapitaallasten beneden begroting zijn uitgekomen (€ 122K).

Resultaat 2024

Adelante heeft 2024 afgesloten met een positief resultaat van € 494K. Het resultaat lag € 740K beneden de begroting. Het resultaat van volwassenenrevalidatie en arbeid is sterk achtergebleven op de begroting. Audiologie heeft het iets beter gedaan dan begroot. Kind en Jeugd is vrijwel op begroting uitgekomen, waarbij het goede resultaat bij onderwijs en verblijf het slechte resultaat van kinderrevalidatie compenseerde. Alle stafafdelingen hebben minder uitgegeven dan begroot en bij vastgoed waren de kosten lager dan begroot (energie en onderhoud) en lagen de huuropbrengsten iets hoger dan begroot.

Onderdelen	**Resultaat 2024**	**Resultaat 2023**
Stichting Adelante Zorg	€ 344.646	€ 233.698
Stichting Adelante Onderwijs	€ 316.680	€ 544.419
Adelante Holding BV	€ -167.822	€ 47.291
Stichting Adelante Groep	**€ 493.504**	**€ 825.408**
Resultaat uit bijzondere posten:		
Verplichting roosterplatform	€ -	€ -600.000
Subtotaal resultaat uit bijzondere posten	€ -	€ -600.000
Genormaliseerd resultaat	**€ 493.504**	**€ 1.425.408**

Balans ratio's	**Convenant**	**2024**	**2023**
Solvabiliteit (groepsvermogen / totaal vermogen)	> 25%	44%	42%
DSCR (bedrijfsresultaat + afschrijvingen) / (rentelasten + aflossing)	> 1,4	2,9	2,79

Investeringen

In 2024 is in totaal € 3,5 mln. geïnvesteerd wat duidelijk meer is dan het voorgaande jaar (2023: € 1,3 mln.). Hiervan is € 1,5 mln. gebruikt voor de ontwikkeling van het nieuwe ERP- en EPD-systeem en € 1,4 mln. voor de aanschaf/vervanging van hardware en inventaris.

Personeelsbezetting

De gemiddelde personele bezetting bedroeg over 2024 809 FTE. Het aantal medewerkers is gedurende 2024 vrij stabiel gebleven.

Continuïteitsveronderstelling

Als wij onze eigen financiële positie en vooruitzichten in ogenschouw nemen en daarbij rekening houden met de in de vorige paragraaf genoemde afspraken en toezeggingen, is er geen sprake van materiële onzekerheid die ernstige twijfel kan doen rijzen of Adelante haar activiteiten voort kan zetten en is derhalve de jaarrekening 2024 opgesteld, uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

1.3.3 Financiële verwachtingen voor het komende boekjaar

In 2025 zal het behalen van de begrote revalidatieomzet essentieel zijn voor het behalen van de begrotingsdoelstelling. Daarbij vormt het live gaan van Chipsoft/HiX bij revalidatie, verblijf en audiologie een extra uitdaging. Onderwijs heeft te dealen met een lager aantal leerlingen en dus een lagere financiering. In het formatieplaatsenplan wordt hier rekening mee gehouden. Daarnaast zal er in 2025 nadrukkelijk aandacht zijn voor het verhogen van leerlingen- en patiëntenaantallen waar dit mogelijk is.

De herijking van de revalidatietarieven zal de druk op het resultaat iets verlichten en bijdragen aan een gezonde resultaatontwikkeling naar de toekomst. Zaak is dat deze herijking hiervoor gebruikt wordt en niet verdampt door hogere uitgaven. Daarom is de begroting 2025 in februari herzien en voorzien van de herijking en de daarbij behorende rendementsverbetering.

In 2024 was er sprake van een stabiel verloop van de liquiditeit op een voldoende hoog niveau. Hierbij dient wel te worden aangetekend, dat er disbalans is tussen zorg- en onderwijsliquiditeit. Waar deze bij onderwijs aan de hoge kant is, is er bij zorg noodzaak tot versterking van de liquiditeit mede gelet op de investering in HiX en duurzaamheid. In dat kader is er een extra lening van € 5 mln. in twee tranches afgesloten bij onze huisbankier.

1.3.4 Risicomanagement

In onderstaande tabel zijn de voornaamste risico's, die invloed kunnen hebben op het financiële resultaat 2025 van Adelante, benoemd.

- Omdat de 2025 CAO-Ziekenhuizen nog niet bekend was op het moment van opstellen van de begroting 2025, is een aanname gedaan voor de loonkostenstijging (de OVA). Over het algemeen maken CAO-partijen afspraken binnen de OVA-ruimte. Mocht er toch een hogere CAO-stijging worden afgesproken, dan loopt Adelante een budgettair risico. Dit risico kan deels opgevangen worden door een extra buffer die in de begroting is ingebouwd.
- Inmiddels is met alle zorgverzekeraars voor 2025 een contract afgesloten. Overschrijding van schadelastplafonds blijft een terugkerend risico, dat Adelante op maandbasis in het zorgcoördinatieteam opvolgt. Om dit risico te verminderen, streeft Adelante naar integrale contracten per verzekeraar en naar plafondloze afspraken bij de kleinere verzekeraars. Bij vrijwel alle verzekeraars zijn afspraken gemaakt om het risico bij plafondoverschrijding te beperken, zoals een nacalculatieafspraak voor subacute klinische patiënten.
- Het HiX-project/programma is in volle gang. De voortgang van het project wordt bewaakt door twee programmamanagers, die verantwoording afleggen aan een stuurgroep. Projectfinanciën worden beheerd door een projectcontroller en het programmamanagement.
- De afgelopen jaren is de omzet van revalidatie om diverse redenen achtergebleven op begroting. Een geringer aantal klinische patiënten of een lagere zorgzwaarte heeft direct impact op de bezettingsgraad en de omzet. Een goede planning, waarmee tijdig geanticipeerd kan worden op instroomfluctuaties, is daarom essentieel.
- Ziekteverzuim blijft ook in 2025 een belangrijk aandachtspunt voor Adelante. In 2025 wordt ingezet op een verzuim van 5,5% (realisatie 2024 5,95%) en een verzuimfrequentie van 1,17. Het verzuimbeleid wordt zodanig aangepast, dat sprake is van een meer proactieve aanpak. Daarnaast zullen leidinggeven getraind worden in het effectief omgaan met verzuim.
- Riskcontrol ziet samen met Beleid toe op het naleven van de vaak complexe wet- en registratieregelgeving. In een controleplan zijn risico's in kaart gebracht en toegelicht welke controles uitgevoerd worden. De bevingen van deze controles worden gerapporteerd aan de RvB en de directie.

Voornaamste risico's en onzekerheden	**Risico bereidheid**	**Getroffen maatregelen**	**Verwachte impact op komende boekjaar**
Loonstijging CAO ziekenhuizen omdat er nog geen CAO akkoord is over 2025	Niet te vermijden. Dit risico doet zich in de hele sector voor	In de begroting 2025 is een loonstijging van 4,18% (OVA) en een buffer van 0,9% opgenomen	De verwachting is dat het risico voldoende is afgedekt
Overschrijding schadelastplafonds verzekeraars	Adelante focust primair op behalen van omzetdoelstel-lingen. Overschrijdings-risico wordt gecontroleerd aanvaard.	Bij vrijwel alle plafonds zijn staffelafspraken gemaakt en afspraken wat te doen bij overschrijding. Maandelijks monitort het coördinatieteam de schadelastprognose. Dreigende overschrijding wordt tijdig gemeld bij verzekeraar.	Niet vooraf te voorspellen
Nieuw EPD	Niet te vermijden risico omdat Ecaris vanaf 2025 niet meer ondersteund wordt.	Heldere programmastructuur met projectcontroller en stuurgroep	Zie beschrijving hierboven
Revalidatieomzet DRV en DKJ (kinderrevalidatie) blijven achter op begroting	Risico in beperkte mate te mitigeren door kosten aan te passen aan omzetverloop.	Worden genomen zodra aan de orde.	Achterblijvende omzet heeft vrijwel direct impact op het resultaat van Adelante.
Ziekteverzuim boven begrotingsnorm van 5,5%	Niet te vermijden risico, waarbij aangetekend moet worden dat ziekteverzuim laatste jaren gedaald is.	Verzuimbeleid wordt in 2025 aangescherpt. Leidinggevenden krijgen training	Een stijging van het verzuim van 5,5% naar 6,5% leidt tot circa € 800K extra kosten.
Blijven voldoen aan wet- en regelgeving	Het niet voldoen aan wet- en regelgeving	Bewaken opvolging wet- en regelgeving door	Niet in te schatten. Sterk

	dient vermeden te worden	beleidsafdeling en door riskcontroller	afhankelijk van de casus die zich voordoet.
Informatiebeveiliging	Laag	Informatiebeveiligingsmaat-regelen en organisatie die voldoet aan NEN710	Niet in te schatten. Sterk afhankelijk van de casus die zich voordoet.

Bij de fraude-risicoanalyse is het risico op fraude onderkend. Dit risico wordt echter niet als één van de belangrijkste risico's voor Adelante gezien.

1.3.5 Financiële instrumenten en risicobeheersing

Treasurystatuut

Adelante beschikt over een treasurystatuut waarin de doelstellingen van het treasurybeleid zijn beschreven. Het treasurystatuut is de basis voor de treasuryfunctie. Het beschrijft de plaats binnen de organisatie en inrichting van de treasuryfunctie evenals de doelstellingen, taken en verantwoordelijkheden.

Het treasurystatuut heeft door haar aard een lange termijnfunctie. Het treasurystatuut wordt minimaal iedere vijf jaar geëvalueerd en afhankelijk van de bevindingen zo nodig bijgesteld. In bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld in geval van ingrijpende wijzigingen in wet- en regelgeving, kan het noodzakelijk zijn deze termijn te verkorten. Bij een externe (wettelijke) verandering, waarin een tegenstrijdigheid met het huidige treasurystatuut ontstaat, is het huidige treasurystatuut ondergeschikt aan de doorgevoerde externe (wettelijke) verandering. Deze situatie blijft dan net zolang bestaan totdat het treasurystatuut aangepast is en weer in overeenstemming is met de omstandigheden. Een nieuw treasurystatuut of wijzigingen in het huidige treasurystatuut moeten worden goedgekeurd door de raad van toezicht.

Marktrisico

Valutarisico

Adelante is uitsluitend werkzaam in Nederland. Als gevolg hiervan loopt de stichting geen valutarisico's aangezien alle ontvangsten en betalingen plaatsvinden in de Euro-valuta.

Tarief- & volumerisico

Adelante loopt tarief- en volumerisico's bij zorgverzekeraars en gemeentes. Het tariefrisico is in hoge mate afhankelijke van de tarieven die vastgesteld worden door de NZa in combinatie met de

kortingspercentages die per verzekeraar worden afgesproken. Het volumerisico wordt beheerst door de maandelijkse opvolging van realisaties ten opzichte van gecontracteerd plafond. Indien nodig wordt er onderhandeld over uitbreiding van de gemaakte contractafspraken. Door de specifieke doelgroepen, die relatief gezien klein zijn, is er per zorgverzekeraar sprake van grote schommelingen op jaarbasis. Adelante is daarom van mening dat plafondafspraken op jaarbasis voor ons zorgaanbod ongeschikt zijn en zou met de (grotere) zorgverzekeraars willen werken aan meerjarenafspraken met een gemeenschappelijke ambitie voor Limburg.

Rente- en kasstroomrisico
Adelante loopt geen renterisico over de rentedragende langlopende schulden. In 2016 zijn nieuwe rentedragende leningen afgesloten tegen historisch lage rentepercentages. De rentevastperiode is gelijk aan de looptijd van de leningen. Aangezien er geen variabele renteafspraken zijn gemaakt, loopt Adelante geen risico's over de reële waarde van de rentedragende langlopende schulden als gevolg van wijzigingen in de marktrente. Er zijn geen rentederivaten gecontracteerd aangezien er geen variabele renteafspraken zijn gemaakt. Hierdoor bestaat er geen behoefte aan een afdekkingsinstrument.

Kredietrisico
Adelante heeft concentraties van kredietrisico, die samenhangen met zorgdeclaraties aan zorgverzekeraars en gemeenten. Bij deze contractpartijen is geen historie van wanbetaling bekend. Mede in ogenschouw nemend de aard en financiële positie van deze contractpartijen, is het kredietrisico zeer beperkt te achten. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben.

Liquiditeitsrisico
Adelante heeft ultimo 2024 een positieve bankstand van € 11,2 mln. en heeft een kredietfaciliteit ter beschikking van € 4,0 mln. De beschikbare kredietruimte bedraagt daarmee ultimo 2024 € 15,1 mln. Adelante bewaakt de liquiditeitspositie door het opstellen van maandelijkse liquiditeitsprognoses. Door middel van deze prognoses wordt continu bewaakt, dat er een toereikende liquiditeitspositie is om aan de betalingsverplichtingen te kunnen voldoen.

1.3.6 Vastgoed en informatievoorziening

Vastgoed en verhuur
Conform het strategisch vastgoedplan 2020-2025 zijn de onderhoudsplannen van het Adelante vastgoed gericht uitgevoerd. In 2024 heeft Adelante haar vastgoedinkomsten vergroot als gevolg van de verhuur van transitieruimte ten behoeve van cliënten/bewoners van een andere

zorginstelling. Dit betreft meerdere verdiepingen in diverse gebouwen. Daarnaast waren de energiekosten in 2024 aanzienlijk lager dan begroot als gevolg van o.a. duurzaamheids-maatregelen. Tevens is in 2024 het DMJOP (Duurzaam MeerJaren OnderhoudPlan) compleet bijgewerkt tot en met 2035 en geautomatiseerd middels O-Prognose.

Adelante blijft kritisch kijken naar de mogelijkheden die een duurzame en positieve bijdrage leveren aan ons milieu, onze organisatie en onze medewerkers. Adelante volgt de eerder opgestelde routekaart en verbetert waar nodig. Qua doelstellingen voldoet Adelante aan de duurzaamheidseisen van de klimaatwet, zijnde een CO2-reductie van meer dan 30% in 2026 en klimaatneutraal in 2050 (inmiddels Green Deal 3.0 ‘Samen Werken aan Duurzame Zorg’).

Informatievoorziening
Het informatiebeleidsplan (IBP) is gevolgd. Op basis van dit IBP wordt gewerkt aan het toekomstbestendig zijn van Adelante, rekening houdend met de richting die in de meerjarenkoers is uitgezet met betrekking tot onder andere e-health, een nieuw EPD, AFAS en overige verdere digitalisering ook ten behoeve van onderwijs. In 2024 is het IBP geactualiseerd. AFAS is inmiddels volledig en succesvol geïmplementeerd vanaf januari 2024. HiX (EPD) zal april 2025 live gaan en is grondig voorbereid vanaf medio 2024.

1.4 Onderzoek & ontwikkeling

Adelante werkt samen met de universiteit Maastricht, vakgroep revalidatiegeneeskunde en het MUMC+ aan onderzoek, opleiden, onderwijs en innovatie in de revalidatie. Daarnaast is er een intensieve samenwerking, zowel met andere vak- en onderzoeksgroepen binnen de universiteit alsook ook buiten de universiteit, zeker met Zuyd Hogeschool. Bij Zuyd Hogeschool is Ivan Huijnen, manager van het kenniscentrum, op 5 april 2024 geïnaugureerd als Bijzonder Lector op het thema “Passende Revalidatiezorg” waarmee de samenwerking tussen Adelante en Zuyd Hogeschool verder wordt uitgebouwd en de samenwerking met de Academische Werkplaats Revalidatie versterkt.

1.4.1 Wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en innovatie

In de Academische Werkplaats Revalidatie hebben we vier expertisecentra. Vanuit alle expertisecentra is afgelopen jaar op meerdere momenten kennis gedeeld tijdens onderwijs, congressen, symposia en workshops.

Expertisecentrum Kind en Jeugd Revalidatie

In dit expertisecentrum wordt de kennis en kunde uit diverse handenteams en aangrenzende specialismen uit de regio Limburg gebundeld en met wetenschappelijk onderzoek onderbouwd en uitgebreid. In samenwerking met het Maastricht Movement Research Network (UM), het Centrum voor Bewegen (MUMC+) en de Universiteit in Hasselt worden op dit moment 9 PhD-studenten begeleid bij hun onderzoek om inzicht te krijgen in de motorische en sensorische aansturing als grondslag voor de arm- en handfunctieproblemen.
In samenwerking met DKJ is als zorginnovatie een kortdurend intensief revalidatieprogramma uitgewerkt voor kinderen van 8-12 jaar, ter verbetering van hun tweehandige vaardigheden. Dit programma start in Adelante en wordt voortgezet in de eerste lijn, waarbij Adelanteprofessionals, de eerstelijnstherapeuten en ouders coachen. Samenwerking in de zorgketen wordt verder verkend en uitgewerkt. In de PROMIS-studie gaan we dezelfde meetinstrumenten in eerste en tweede lijn gebruiken en het project ‘wij wheelen mee’ heeft zich gericht op de ontwikkeling van een ambulant hybride en geïndividualiseerd blended coachingprogramma.
Functionele kracht als voorwaarde voor het zelfstandig kunnen uitvoeren van dagelijkse activiteiten blijft een belangrijk onderwerp binnen het expertisecentrum. Samen met Zuyd Hogeschool en de firma Umaco is een eerste prototype ontwikkeld om de taakgerichte kracht en precisie van de bewegingen bij het gebruik van mes en vork tijdens smeer- en snijtaken te kunnen meten en trainen. De expertise rondom functionele krachttraining is vertaald in de cursus TOAST-CP en we zijn een landelijk RCT gestart naar de effectiviteit van functionele krachttraining in samenwerking met Reade, Amsterdam UMC, MUMC+ en Adelante. Tot slot hebben we e-health en gaming ingebed in het revalidatieproces. Voorbeelden zijn het oefenportaal en de realisatie van een gamingruimte, waarbij we revalidatiegerichte gaming (impactgaming) hebben vormgegeven voor kinderen met een lichamelijke beperking.

Expertisecentrum Pijn en Revalidatie

Het wetenschappelijk onderzoek, uitgevoerd vanuit het expertisecentrum Pijn en Revalidatie, ondersteunt de strategische keuzes van Adelante op twee gebieden.

1. De ontwikkeling van nieuwe zorgprogramma’s voor secundaire chronische pijn-syndromen (pijn bij onderliggend lijden). Projecten voor secundaire pijnsyndromen, die dit jaar in de zorgpraktijk werden uitgevoerd, zijn de ontwikkeling en toetsing van een nieuw zorgprogramma voor patiënten met dunne vezelneuropathie (promotie-onderzoek in samenwerking met afdeling neurologie MUMC+) en het project pijn bij dwarslaesie, waarbij in 2024 de evaluatie van een nieuwe behandeling als onderdeel van het project van start ging (klinisch fellowship).
2. De inrichting van netwerkzorg voor chronische pijn. In 2024 werd, in samenwerking met de Universiteit Maastricht en het Netwerk Revalidatie Nederland (NPN), een nieuwe ZonMW-

subsidie verkregen voor de landelijke implementatie van de in Maastricht ontwikkelde Exposure in Vivo behandeling voor chronische pijn. 1 oktober ging het project van start met als doel het verspreiden van Exposure in Vivo in de eerste en tweede lijn van de 8 deelnemende revalidatiecentra in NPN.

In het tweede jaar van het Netwerk Pijnrevalidatie Nederland was Adelante actief. Landelijk coördinator NPN is Albère Köke, gedetacheerd vanuit Adelante. Zowel in regio Heerlen als Maastricht werden ervaringen opgedaan met expertconsulten revalidatiegeneeskunde op het thema pijn in de 1,5 lijn. Er werd vanuit Adelante een bijdrage geleverd aan landelijke beleidsontwikkeling in het kader van de duiding pijn, richtlijn- en leidraadontwikkeling chronische pijn.

Expertisecentrum Neurologische Aandoeningen en Revalidatie

Het Expertisecentrum Hersenletsel en Revalidatie richt zich op onderzoek en innovatie om de behandelprogramma's voor mensen met hersenletsel continu te verbeteren. Daarnaast werkt Adelante samen met regionale partners aan het verder stroomlijnen van transmurale zorgketens voor deze doelgroep.

In 2024 ontving Adelante een ZonMW-subsidie om, samen met de zes Limburgse CVA-zorgketens en Hersenletselteam Limburg, te werken aan domeinoverstijgende samenwerking op het gebied van zorg en ondersteuning. Dit initiatief, het GHLIM-project, heeft als doel de zorgketens in Limburg te transformeren en de samenwerking tussen verschillende disciplines in de zorg en het sociaal domein te versterken. Vanuit het voorloperproject "Samen sterk voor hersenletsel", geleid door Expertisecentrum Hersenletsel Limburg, werden in 2024 de digitale Keuzewijzer Hersenletsel en een nieuwe e-learning over hersenletsel voor professionals gelanceerd.

Om de samenwerking tussen professionals over zorglijnen heen verder te versterken, zowel op inhoudelijk als procesmatig niveau, is een (leer)behoeftenonderzoek uitgevoerd onder eerstelijns fysiotherapeuten. Komend jaar wordt dit onderzoek uitgebreid naar andere revalidatiedisciplines.

In samenwerking met Zuyd Hogeschool gingen verschillende projecten van start op het gebied van technologie in de neurorevalidatie, zoals ZIVRA en HupHub. Daarnaast zijn er nieuwe subsidieaanvragen ingediend, waarmee – bij honorering – verder gewerkt kan worden aan thema's als de inzet van technologie in transmurale netwerken en de ontwikkeling van een regionaal netwerk voor bewegingsanalyse met toepassingsmogelijkheden op de verschillende locaties van Adelante en een expertisefunctie voor het bewegingslab in Maastricht.

In Noord-Limburg leidde het onderzoek naar quadruple aim-uitkomsten van de Revalidatiekliniek Noord-Limburg tot vier afstudeerthesissen van studenten aan de Universiteit Maastricht en Hogeschool Zuyd. Daarnaast werd een pilot uitgevoerd met de inzet van ervaringsdeskundige

ondersteuners in de nazorgfase (ISP fellowship Joke Verlinden). Ook werd, met steun van de Hersenstichting, een bijscholingsprogramma ontwikkeld voor de ervaringsdeskundige vrijwilligers van Adelante. Om deze en andere initiatieven duurzaam te borgen en verder uit te breiden, zal - dankzij financiering uit de strategische projectgelden - de implementatiekennis en -kunde binnen de organisatie in 2025 verder worden verankerd.

Expertisecentrum Tinnitus en Revalidatie

In 2022 is de onderzoekslijn tinnitus, vanwege sterke inhoudelijke aansluiting en verbreding van het revalidatieperspectief, geïntegreerd in de Academische Werkplaats Revalidatie. Binnen dit kader is het Expertise Centrum Tinnitus & Revalidatie (ECTr) Adelante/UM/ MUMC+ vormgegeven. Het ECTr richt zich op het verbeteren van de behandelkwaliteit, het uitvoeren van onderzoek en het ontwikkelen van innovatieve behandelmethoden voor patiënten met chronisch beperkende tinnitus en gerelateerde aandoeningen zoals hyperacusis, misofonie en chronische vestibulaire klachten. De belangrijkste activiteiten in 2024:

1. Onderzoek naar opzetten van een ECTr-dependance in Ziekenhuis Oost-Limburg (ZOL) voor topklinische tinnitusbehandeling en revalidatie, om expertise en geavanceerde zorg te implementeren.
2. Wetenschappelijke samenwerking & KCE-trialproject
    - Afgewezen aanvraag (2022) voor translationeel onderzoek wegens beperkte kennis over tinnituszorg in België en minimale CBT4T-implementatie.
    - Vervolgstappen: survey onder NKO-artsen (inzicht zorg/financiering) en samenwerking met partners in Vlaanderen, Wallonië en Brussel voor draagvlak.
3. Cognitieve gedragstherapie voor Vestibulaire Revalidatie
    - Positief overleg met CZ en VGZ over innovatief CBT-project voor vestibulaire klachten.
    - Financiering via NZa-zorgprestatie in ontwikkeling.

Covid-19

Met de vakgroep huisartsgeneeskunde is een ZonMW-subsidie toegekend en is in augustus 2022 gestart met het opzetten en evalueren van netwerkzorg voor patiënten met post-COVID klachten. Aan de hand van wetenschappelijke kennis en ervaringen zijn verwijshulpen ingezet en per complexiteitsniveau van klachten zorgpaden ingericht en kwalitatief en kwantitatief geëvalueerd. Patiënten waren tevreden over de zorg en zouden het aanbevelen aan andere patiënten. De betrokken zorgverleners gaven aan dat regionale samenwerking belangrijk is om de behandelingen goed op elkaar af te stemmen Op basis van de eerste, voorlopige resultaten van het medisch specialistisch zorgpad, lijkt het participatieniveau en kwaliteit van leven te verbeteren

bij vergelijking voor versus na de behandeling. Bovendien verbeteren enkele gezondheidsklachten en fysieke testen. Definitieve resultaten volgen in de eerste helft van 2025.

Overig onderzoek

Tenslotte zijn er ook onderzoeken en innovaties buiten de academische werkplaats revalidatie. Hiermee verspreidt de academisering van Adelante zich in de hele organisatie. Veel innovaties vinden plaats vanuit drie communities van het Revalidatie Innovatie Lab (RIL). Adelante en Zuyd Hogeschool hebben hierin samen de krachten gebundeld en het Revalidatie Innovatie Lab (RIL) in 2023 opgericht om het onderwijs beter te laten aansluiten op de zorgpraktijk en integratie van onderzoek in de praktijk, zodat patiënten sneller van nieuwe inzichten profiteren. De RIL communities e-health, technologie en participatie zijn samengesteld met zorgprofessionals, onderzoekers, studenten, docenten en patiënten.

De totale werving van externe onderzoeksfinanciering voor Adelante was in 2024 € 509.041,--. Samen met de vakgroep revalidatiegeneeskunde werd voor de academische werkplaats revalidatie in totaal € 851.365,- binnengehaald.

Onderwijs in de zorg

Adelante is in Limburg een belangrijke aanbieder van onderwijs in de zorg. Adelante wil door het leveren van onderwijs, de kennis over de problematiek van mensen met beperkingen in het functioneren en de verbetermogelijkheden op basis van de aanpak vanuit de revalidatie bij studenten vergroten. Onderwijs biedt ons ook de mogelijkheid om studenten die geïnteresseerd zijn in het domein revalidatie te bereiken en te stimuleren om tijdens en na hun opleiding een actieve rol in de revalidatie te gaan vervullen.
We participeren binnen de studies geneeskunde, gezondheidswetenschappen, biomedische wetenschappen en psychologie op de UM. Er lopen vanuit de UM veel studenten stage bij Adelante. In academiejaar 2023-2024 volgden 70 studenten een praktijkstage vanuit de Universiteit Maastricht of Zuyd Hogeschool. 39 Studenten deden een wetenschapsstage in Adelante vanuit de Universiteit Maastricht. Afgelopen jaar is ook de samenwerking met Zuyd verder uitgebouwd. Doel van de samenwerking is innovatie van de zorg bevorderen. Met Zuyd Hogeschool wordt samengewerkt binnen het RIL. Vanuit de Hogeschool Zuyd namen 90 studenten deel aan het RIL. M-ZIC maakt onderdeel uit van het RIL. Dit is een interdisciplinaire stagebenadering waarbij verschillende opleidingen binnen Zuyd Hogeschool twintig weken stage lopen binnen Adelante. De inzet voor onderwijs aan de Universiteit Maastricht vanuit Adelante is in collegejaar 2023-2024 iets toegenomen ten opzichte van collegejaar 2022-2023 (1781 uur versus 1579 uur).

1.4.2 Leren en Opleiden (Adelante Academie)

Het opleiden van (nieuwe) beroepsbeoefenaren en het delen van kennis is van groot belang om in de toekomst voldoende en goed opgeleide medewerkers te hebben en houden. Adelante ziet leren en opleiden als een van de strategische succesfactoren voor vandaag en de toekomst en is daarom op verschillende terreinen actief met leren en opleiden bezig. In 2024 is het Strategisch Opleidingsbeleidsplan vernieuwd. Daarin is Adelante's visie op leren en opleiden verder vormgegeven en verbonden met de opleidingsactiviteiten van het Leerhuis. De centrale uitgangspunten blijven maximaal integreren van werk- en leeromgeving en het ondersteunen bij het behalen van organisatieresultaten.



De Academie continueerde de integrale dienstverlening op vier gebieden (zie tabel incl. voorbeelden) voor medewerkers en indirect voor cliënten. Er werd methodisch, evidence informed en multidisciplinair met de andere ondersteunende diensten aan interne en externe vraagstukken gewerkt. Opleidingssubsidies zoals KiPZ, Stagefonds, SectorplanPlus, Praktijkleren en beschikbaarheidsbijdrage zijn verworven.

INTEGRALE DIENSTVERLENING LEREN EN OPLEIDEN 2024			
Beroepsopleidingen en (para)medische (vervolg)opleidingen	**Onderwijsactiviteiten**	**Leer- en presteeradvies (incl. bij- en nascholing)**	**Programmalijnen 2022-2024**
Stages, MZIC, praktijkopleiding Formele opleidingen: - MBO verpleging BBL (2) - HBO verpleging Duaal (1) - HBO-post VS (1) en PA (3) Postdoctorale opleiding: - Revalidatiearts (16) - GZ-psycholoog (7) - Klinisch Fysicus Audioloog (1)	Alle onderwijsactiviteiten bv colleges, bijdrage aan curricula door medewerkers van Adelante voor MBO, HBO, WO. Externe kennisdeling	Intern voor Adelante én voor externe klanten landelijk/ binnen regionaal netwerk - Formele leeractiviteiten online en offline - Leerondersteuning/ advisering op team/ organisatie niveau - Externe kennisdeling - Skillslab	Implementatie in afstemming met en op maat voor divisies: 1. Kennisdeling 2. Leiderschap 3. eHealth en innovatie

VOORBEELDEN UIT 2024			
O.a. procesoptimalisatie Onderwijs & Opleiding, subsidies, Stagebureau, uitrol Praktijkleerversterkers, afronding visitaties opleiding tot revalidatiearts (HHM en Venlo), start aanvraag erkenning CZO kinderverpleegkunde	O.a. bij Zuyd in minoren neurorevalidatie en pijn en landelijke cursussen bij Pro-Education en voor andere zorginstellingen (bijv. Exposure, Zithouding, Toast-CP)	O.a. Goodhabitz, klinisch redeneren assessoren, trajecten: Grensoverschrijdend gedrag, Omgaan met agressie, Reanimatie & EHBO en HIX.	O.a. 1. Teamsplatform 2. Inventarisatie met HR 3. Revalidatie Innovatielab, AI verkenning & workshops, SET gebruik oefenportaal.

Externe cursussen
8 unieke cursussen
10 opdrachtgevers
249 deelnemers
43 trainingsdagen
21 docenten

Door medewerkers in/via LMS
6.143 leerelementen afgerond
2.404 certificaten behaald
415 zelfbeoordelingen op een skill
2.505 cursusinschrijvingen
4.108 keer e-learning module gestart

Greep uit reacties van interne opdrachtgevers:
door Academie advies niet onnodig getraind | Waardevolle bijdrage aan teamontwikkeling geleverd | Geld bespaard | Passende oplossingen die aansluiten op het werk

1.5 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

1.5.1 Adelante in het netwerk

Adelante wil zich maatschappelijk verantwoorden gezien het gebruik van publieke en collectieve middelen. Het aanbieden van zorg en onderwijs vindt steeds meer plaats binnen netwerken. Het verstevigen van onze interne en externe netwerken vinden wij belangrijk. Deze thema's staan al sinds 2021 benoemd in de kaderbrief en daaruit voortvloeiend in onze jaarplannen. Ook in dit jaarverslag staan de netwerken bij verschillende hoofdstukken genoemd. Daarmee vindt Adelante ondernemersactiviteiten van belang voor maatschappij, milieu, sociale en economische aspecten.

Binnen ons interne netwerk zien we vooral het belang van kennis delen met elkaar. Er is veel professionele expertise binnen Adelante. Door de veelheid aan locaties is het belangrijk om deze kennis actief onder de aandacht te brengen.
Voor wat betreft ons externe netwerk hebben we, naast onze cliënten, te maken met andere belanghebbenden: verwijzers, financiers, samenwerkingspartners op het gebied van zorg, onderwijs, onderzoek en innovatie. Met al deze partijen zoeken we naar een relatie die gebaseerd is op wederzijds respect en erkenning, zodat we onze doelen samen met de cliënt kunnen behalen.
Het gaat hier onder meer om:

- Patiëntenorganisaties;
- Andere zorgaanbieders: (academische) ziekenhuizen, organisaties voor ouderenzorg, gehandicaptenzorg en eerste lijn;
- Collega-revalidatieaanbieders landelijk en in Zuid-Nederland;
- Verwijzers;
- Onderwijsaanbieders;
- Hogeschool (lectoraat Zuyd);
- Universiteiten en met name de universiteit Maastricht;
- Inspectie voor de gezondheidszorg en jeugd en de onderwijsinspectie;
- Samenwerkingsverbanden speciaal onderwijs;
- Zorgverzekeraars en zorgkantoren;
- ZiNL (Zorginstituut Nederland);
- Landelijke en lokale overheden;
- Nederlandse Zorgautoriteit (NZa);
- Leveranciers;
- Bedrijven die stageplaatsen aanbieden voor onze leerlingen;
- Partners binnen internationale samenwerkingsverbanden.

Adelante voelt zich verantwoordelijk als netwerk- en ketenpartner. Daarom participeren we ook in de diverse regionale netwerken (IZA en NAZL/ROAZ). Landelijk is Adelante ook actief in onder meer de branchеverenigingen Revalidatie Nederland, FENAC, in de verschillende (wetenschappelijke) beroepsverenigingen en aantal netwerken rond specifieke doelgroepen in zorg of onderwijs.

1.5.2 Adelante groen

De klimaatcrisis is op dit moment de grootste bedreiging voor de volksgezondheid. Met het leveren van zorg draagt de sector bij aan de klimaatcrisis, milieucrisis en een toenemende

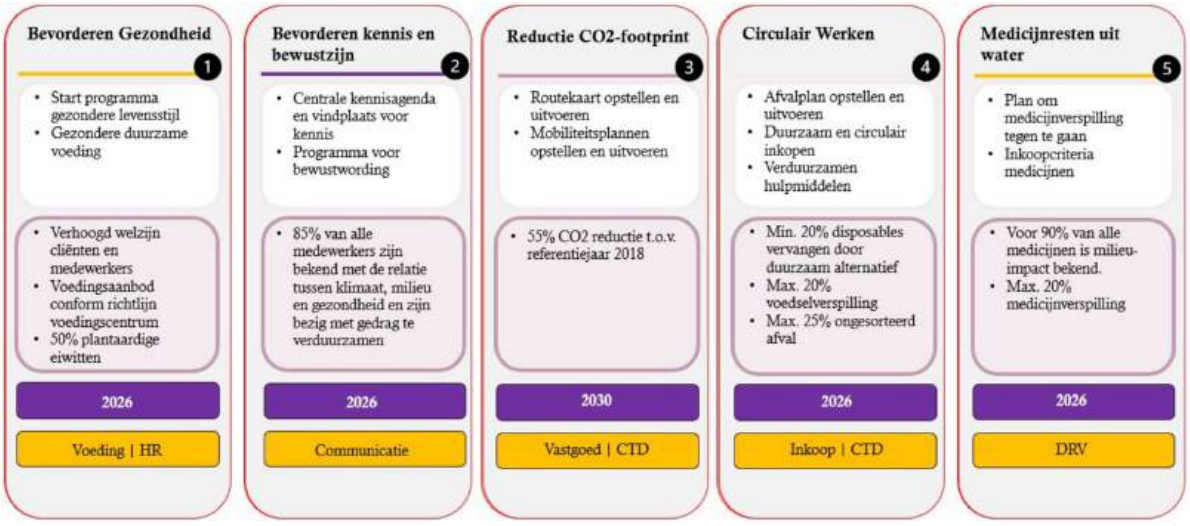
zorgvraag. Het is deze paradox die de zorg wil doorbreken. De zorgsector wil daarom ‘duurzame zorg’. Dat betekent ‘groene en klimaatneutrale zorg’ met minimale uitstoot van broeikasgassen en impact op de leefomgeving. Met duurzame zorg draagt de sector bij aan het beperken van de zorgvraag én aan de beweging richting passende zorg. In de Green Deal Duurzame Zorg *Samen werken aan duurzame zorg* (GDDZ 3.0) spreken zorg en overheid af om met vijf thema’s resultaatgericht aan de slag te gaan in de periode 2023 tot en met 2026. Ook Adelante streeft de GDDZ-doelstellingen na en wil graag haar verantwoordelijkheid nemen. Sinds 2022 voeren we een actief beleid op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO). De richtlijnen van de GDDZ zijn opgenomen in de meerjarenplannen van de divisie Services.

De vijf thema’s in de Green Deal zijn:

- Actievere inzet op gezondheidsbevordering;
- Vergroten van kennis & bewustwording, duurzaamheid in de curricula van zorgonderwijs en de richtlijnen;
- Verlagen van CO2-uitstoot, met als doel 30% CO2-reductie in 2026 en klimaatneutraal in 2050 voor vastgoed en vervoer;
- Verminderen van primair grondstoffengebruik, met als doel 25% minder restafval in 2026 en maximaal circulaire zorg in 2050;
- Verminderen van medicijngebruik met speciale aandacht voor milieubelastende medicijnen.

Adelante heeft een beleidsnota vastgesteld met de titel maatschappelijk verantwoord ondernemen bij Adelante. Er is een aantal concrete acties uitgezet voor de vijf thema’s.

.



Green team

In 2022 is het kernteam MVO (incl. vertegenwoordiging vanuit de OR) tot stand gekomen. Deze groep mensen is een afspiegeling van de organisatie en vertegenwoordigt het belang dat duurzaamheid van “iedereen” is. Elke medewerker heeft zijn/haar verantwoordelijkheid op dit gebied inclusief bijbehorend gedrag. Binnen dit team is een aantal zaken besproken, dat wij als medewerkers van Adelante van belang vinden. De naam van het team is in 2024 gewijzigd in Green Team Adelante (GTA) zodat deze beter aansluit bij andere initiatieven in het land. Het green team functioneert als katalysator (met gevraagd en ongevraagd advies) voor het MVO-beleid. Gedragsregels en huisregels zijn aangepast met in achtneming van de green deal-doelstellingen. Tot slot is er een groene checklist gepubliceerd voor alle medewerkers om het bewustzijn van wat je zelf kan doen te stimuleren.

Voorbeelden van maatregelen die Adelante al heeft genomen op het gebied van duurzaamheid

- Maasgouw is voorzien van zonnepanelen.
- Locatie Valkenburg en locatie Ulingshof zijn voorzien van warmtepompen en zonnepanelen.
- Hoensbroek heeft laadpalen. Het plaatsen van zonnepanelen is gepland voor 2025/2026. In 2025 komen er ook in Valkenburg laadpalen.
- Afvalscheiding op alle locaties.
- Gezonde(re) voeding in het restaurant.
- Verbruik kartonnen bekers teruggebracht.
- 90% van alle locaties inmiddels voorzien van LED-verlichting.
- Alle installaties worden vervangen door meest duurzame opties bij afschrijvingstermijnen.
- Gemeenschappelijke ruimtes zijn voorzien van sensoren waardoor het licht uitgaat als
- niemand in ruimte is.
- Software aangeschaft ten behoeve van duurzaam meerjaren onderhoudsplanning (DMJOP).
- Het DMJOP voor komende tien jaar is geheel geactualiseerd.
- Isolatie beglazing diverse panden.
- Gebouwen ➔ **p**er gebouw is een set van ingrepen en acties opgesteld en uitgevoerd. Een aantal maatregelen wordt centraal ingeregeld zoals lagere instelling temperatuur (1 graad lager overdag en nacht).

Het maatschappelijk verantwoord ondernemen is geen afgebakend streven meer binnen Adelante maar vanzelfsprekend in onze reguliere bedrijfsvoering. Het is een vast thema in onze besturingsfilosofie en jaarplannen.

Duurzaamheidsbeleid MVO op de kaart

De maatschappelijke aspecten van ondernemen, worden vormgegeven door het Green Team Adelante (GTA): een team uit alle geledingen van de organisatie onder regie van de divisie Services. Hierbij kunnen verschillende aspecten belicht worden, waarbij Adelante het 3P model hanteert (Planet, People, Profit), zoals algemeen maatschappelijke, milieu, sociale en economische aspecten.

Binnen Adelante zijn verschillende lijnen uitgezet en dat komt neer op 3 hoofdzaken:

1. Verduurzaming gebouwen, middelen en overige tastbare zaken;
2. Duurzame inzetbaarheid medewerkers;
3. Duurzaam inkopen.

Verduurzaming m.b.t. gebouwen is in volle gang (zie ook 1.3.6) waarbij Adelante de koers van Green Deal volgt. Momenteel ligt Adelante ruim voor op deze richtlijnen, zeker na de aanpassingen in Venlo en Valkenburg in 2023. Uit het Green Team is verder een aantal richtlijnen voortgekomen hoe alle medewerkers van Adelante kunnen bijdragen aan een beter milieu maar ook direct met betrekking tot bijvoorbeeld energie. Duurzame inzetbaarheid van medewerkers heeft op allerlei manieren aandacht. Een actief en uitgebreid opleidingsbeleid is hiervan een onderdeel evenals opvolging van resultaten uit het jaarlijkse medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO). Maar ook het stimuleren van bewegen (onder meer door de introductie van de leasefietsregeling) en aandacht voor gezonde voeding in de catering dragen bij aan duurzame inzetbaarheid. Ten behoeve van de vitaliteit van alle medewerkers is een complete webpagina op intranet - de Vitalante pagina – ingericht, die bij allerlei vraagstukken oplossingen en suggesties kan bieden. Duurzaamheid in ons inkoopbeleid is een volgend punt van aandacht in 2025/2026.

1.5.3 Kwaliteit & Veiligheid

Het kwaliteits- en veiligheidssysteem van Adelante is een dynamisch systeem dat zich continu aanpast aan interne en externe ontwikkelingen. Naar aanleiding van de jaarlijkse kaderbrief worden de risico’s en/of kansen in kaart gebracht die de te behalen doelstellingen van o.a. kwaliteit en veiligheid voor het volgende kalenderjaar in gevaar brengen of juist bevorderen. De geformuleerde beheersmaatregelen worden vervolgens meegenomen in het Adelantejaarplan. Op

deze manier heeft Adelante continu zicht op de grootste risico's en kansen voor de organisatie en weet hierop te anticiperen.

Toetsing en waardering

Adelante beschikt over een kwaliteits- en veiligheidssysteem, dat jaarlijks door DNV gecertificeerd wordt volgens respectievelijk de ISO 9001 2015 norm, NEN 8009-2018 (VMS) en de NEN7510 (privacy en informatiebeveiliging). De reguliere kwartaalrapportages met betrekking tot kwaliteit en veiligheid worden door raad van toezicht, management, medische staf, cliëntenraad, verpleegkundige adviesraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als een waardevolle bijdrage gezien aan het continu kunnen verbeteren van de kwaliteit, veiligheid en privacy. Er vinden jaarlijks interne audits en veiligheidsrondes plaats. Bij de veiligheidsrondes zijn de cliëntenraad en raad van bestuur vertegenwoordigd.

Registratie en transparantie

Adelante maakt transparant wat zij doet. Jaarlijks levert Adelante de resultaten van prestatie-indicatoren "inzicht in revalidatie" aan bij het Zorginstituut Nederland. De gegevens zijn inzichtelijk middels het Zorginstituut Nederland en Revalidatiecheck. Adelante heeft in 2024 ook gegevens aangeleverd ten behoeve van Revalidatie Impact. Wij doen jaarlijks mee aan de verschillende brancheonderzoeken (Revalidatie Nederland en FENAC) naar cliënttevredenheid. De rapportcijfers zijn gemiddeld genomen hoog (8,3 voor revalidatie en 8,8 voor audiologie).

De onderwerpen rondom kwaliteit en veiligheid zijn geborgd binnen de commissie Kwaliteit & Veiligheid waarin zowel raad van bestuur als de voorzitter van de medische staf vertegenwoordigd zijn. Aan deze commissie hangt een commissiestructuur t.a.v. de kritische thema's. Zij rapporteren aan de commissie kwaliteit & veiligheid.
Door gebruik van het kwaliteitssysteem Zenya worden de kwaliteits- en veiligheidseisen van de cliënt en medewerker centraal gesteld en worden kwaliteit en veiligheid continu gemeten (interne en externe audits, klachten, incidenten, veiligheidsrondes en calamiteiten), gevolgd en verbeterd. Dit systeem wordt continu geoptimaliseerd. De informatie in Zenya is input voor de kwartaalrapportages kwaliteit en veiligheid. De directiebeoordeling in 2024 heeft als input gediend voor de kaderbrief 2025. Hiermee is kwaliteit en veiligheid integraal opgenomen in het organisatiejaarplan.

Privacy en informatiebeveiliging

Binnen Europese en nationale wet- en regelgeving krijgen cybersecurity, informatiebeveiliging en de privacy van persoonsgegevens een steeds prominentere plek. Gezien de hoeveelheid en gevoeligheid van de bijzondere persoonsgegevens die Adelante verwerkt, zijn

informatiebeveiliging en privacy belangrijke thema's die leven in de gehele organisatie. Ook bij de implementatie van het nieuwe elektronische patiëntendossier zijn dit belangrijke aspecten waar rekening mee wordt gehouden.
In december 2023 heeft Adelante succesvol de certificering voor de NEN7510 (de Nederlandse norm voor informatiebeveiliging in de zorg) afgerond, in 2024 heeft de eerste tussentijdse audit plaatsgevonden die Adelante gecombineerd laat plaatsvinden met de externe audit voor de ISO 9001: 2015 en de NEN8009 - 2018. De organisatie zal de komende jaren verder blijven groeien in de volwassenheid en het borgen van de beveiligingsmaatregelen in de lijn. Daarnaast zullen de ontwikkelingen in wet- en regelgeving (o.a. de komst van NIS2) en de ontwikkelingen in de techniek (o.a. AI) nauw gevolgd worden om te kunnen bepalen welke impact dit heeft op onze organisatie en hoe wij hierop kunnen acteren.

1.5.4 De medische staf

De Medische Staf van Adelante is het vertegenwoordigend orgaan waarvan de medisch specialisten, klinisch fysici audiologen en specialist-psychologen deel uitmaken. Deze postacademisch geschoolde professionals dragen de inhoudelijke eindverantwoordelijkheid voor de behandelingen. Daarnaast kent de Medische Staf buitengewoon leden, die na hun academische opleiding betrokken zijn bij directe patiëntenzorg.
De Medische Staf heeft de volgende missie geformuleerd: "de kwaliteit, (multi- en/of interdisciplinaire) samenwerking, ontwikkeling en innovatie op het gebied van de zorg, educatie en wetenschappelijk onderzoek binnen de revalidatiegeneeskunde en audiologie & communicatie te stimuleren en verder te verbeteren".

De raad van bestuur en de Medische Staf zetten zich gezamenlijk in om deze missie te realiseren, ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid. De Medische Staf heeft daarbij drie rollen:

- De medezeggenschapsrol, waarbij de Medische Staf de raad van bestuur adviseert over strategische onderwerpen en samenwerkings- en organisatievraagstukken.
- De participatierol, waarbij de Medische Staf bijdraagt aan kwaliteit en veiligheid en medisch beleid.
- De belangenbehartigersrol, waarbij de Medische Staf opkomt voor de belangen van haar leden, met name op het gebied van arbeidsvoorwaarden.

Bij een aantal sleutelmomenten in de PDCA-cyclus is de Medische Staf betrokken, te weten de kaderbrief, het concernjaarplan, de begroting en de financiële rapportages. Als vaste adviseur wordt de Medische Staf betrokken bij de benoeming van nieuwe leden voor de raad van toezicht, de raad van bestuur en leden van de directies.

Namens de Medische Staf participeren de leden in werkgroepen en commissies, zoals de kwaliteitscommissies, de stuurgroep e-health en de stuurgroep voor het nieuwe patiëntendossier. Daarnaast levert elk lid een bijdrage aan de medisch inhoudelijke programma's; in het Factbook is bij elke doelgroep een medisch programmaleider genoemd. In 2024 is de proef om te gaan werken met een medisch clusterhoofd in de divisie revalidatie volwassenen, als duaal partner van de clustermanagers, geëvalueerd. Het evaluatierapport zal begin 2025 worden besproken. Sinds 2024 is een Chief Medical Information Officer (CMIO) actief. Deze vervult een belangrijke rol bij de projectimplementatie van het nieuwe EPD. Verder heeft de Medische Staf dit verslagjaar een belangrijke bijdrage geleverd aan de vormgeving van de kwaliteitsstandaard iMSR van de VRA.

1.5.5 Verpleegkundige Adviesraad (VAR)

In 2023 heeft de VAR een vervolgsubsidie aangevraagd vanuit het landelijk actieplan 'veerkracht en zeggenschap' en deze ook gekregen. De subsidie is bedoeld voor activiteiten die zijn gericht op het bevorderen van veerkracht en zeggenschap van verzorgenden, verpleegkundigen en verpleegkundig specialisten die werkzaam zijn bij de zorgaanbieder. Helaas is met het ontbreken van nieuwe actieve trekkers de VAR en daarmee ook dit project in 2024 (voorlopig) gestopt.

1.5.6 Omgaan met klachten

Adelante behandelt klachten conform de Wet Kwaliteit Klachten Geschillen Zorg (Wkkgz). Alle doelgroepen (incl. de leerlingen en ouders van de mytylschool en tyltylschool) vallen onder het bereik van de klachtenregeling. De klachtenregeling voor cliëntenzorg voorziet in een klachtenfunctionaris en een klachtencommissie. De klachtenfunctionaris is het eerste vangnet voor klachten van cliënten. Wanneer bemiddeling door de klachtenfunctionaris niet tot een oplossing leidt, kan de klager de klacht bij de commissie neerleggen via de klachtenfunctionaris. De klachtencommissie heeft een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en een ambtelijk secretaris. Zowel de voorzitter als de plaatsvervangend voorzitter zijn onafhankelijk. Als de commissie een oordeel bereikt heeft, worden klager, verweerders en raad van bestuur schriftelijk op de hoogte gesteld. Het oordeel van de commissie kan gepaard gaan met aanbevelingen aan de raad van bestuur.
De raad van bestuur Adelante deelt, binnen twee weken na ontvangst van het oordeel, klager, verweerders en commissie schriftelijk mee of hij naar aanleiding van het oordeel maatregelen zal nemen en zo ja, welke. Dit gebeurt in overleg met het management van het bedrijfsonderdeel waar de klacht betrekking op heeft. In 2024 is één klacht ingediend bij de klachtencommissie

omdat de bemiddeling niet het gewenste resultaat had opgeleverd. Deze klacht is ongegrond verklaard door de klachtencommissie.

1.5.7 Medezeggenschap van cliënten

Binnen Adelante is één Cliëntenraad werkzaam die bestaat uit 8 leden. Deze functioneert op basis van een reglement dat de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen volgt. Gekozen is om binnen Adelante te werken met één Centrale Cliëntenraad. De afzonderlijke leden van deze raad zijn contactpersoon van een locatie/afdeling van Adelante. Zij rapporteren hun bevindingen terug aan de Centrale Cliëntenraad.
De structuur en werkwijze van de Cliëntenraad liggen vast in de Medezeggenschapsregeling Cliëntenraad. Deze is door de raad van bestuur en de voorzitter van de Cliëntenraad op 1 september 2020 ondertekend. De raad van bestuur heeft afwisselend overleg met de gehele Cliëntenraad en met het dagelijks bestuur. Twee keer per jaar heeft de Cliëntenraad overleg met een lid van de raad van toezicht. Indien wenselijk en op aanvraag gaat de Cliëntenraad in overleg met de divisiedirecteuren van Adelante of met medewerkers met een bepaald aandachtsgebied, zoals bijvoorbeeld de klachtenfunctionaris. Verder neemt de Cliëntenraad deel aan veiligheidsrondes, participeert in een aantal overlegvormen/werkgroepen en themabijenkomsten en onderhoudt relevante contacten met landelijke organisaties rondom medezeggenschap.

1.5.8 Medezeggenschap werknemers

Participatie en welzijn van medewerkers (waaronder werkdruk en ziektepreventie) en de besturingsfilosofie van Adelante hebben voor de OR centraal gestaan dit jaar. Het zijn terugkerende thema’s geweest in diverse overleggen. De OR heeft in 2024 op meerdere manieren de achterban opgezocht. Contact vanuit de OR met medewerkers is tweeledig: enerzijds zoekt de OR laagdrempelig contact met medewerkers door koffiemomenten te organiseren. Daarnaast heeft de OR-medewerkers gericht bevraagd, zoals bijvoorbeeld de clustermanagers. De OR heeft in 2024 een actieve inbreng gehad op de verschillende momenten van de beleidscyclus, zoals voorafgaand aan de opstelling van de kaderbrief en de begroting/jaarplan. De OR doet actief mee aan het Adelante beraad en andere (thema)-bijeenkomsten. Ook bij veranderingen in de divisies is de OR vaak al vanaf het begin betrokken, bijvoorbeeld als toehoorder bij een bijeenkomst met medewerkers. De OR nodigt divisiedirecteuren uit voor hun vergadering rond specifieke thema’s of om te worden geïnformeerd over de voortgang van het divisiejaarplan. Met de Raad van Toezicht is overleg geweest in het artikel 24-overleg.

In 2024 heeft de OR te maken gehad met een behoorlijk verloop, veelal omdat een nieuwe functie niet te combineren was met het OR-lidmaatschap en in een enkel geval door het accepteren van een baan elders. Voor de vacatures die eind 2024 zijn ontstaan, zullen geen aparte tussentijdse verkiezingen worden gehouden gezien de korte looptijd tot de volgend verkiezingen in 2025.

1.5.9 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van stichting Adelante Onderwijs is op 1 augustus 2020 geïnstalleerd. De GMR heeft eind 2024 een aantal vacatures zien ontstaan. In goed overleg met management en bestuur wordt geprobeerd de vacatures ingevuld te krijgen. Gestreefd wordt naar een GMR met eén ouder en één personeelslid van Tyltylschool de Maasgouw en één ouder en één personeelslid van Mytylschool Encanto. Zij worden ondersteund door een ambtelijk secretaris. De GMR overlegt met de bovenschoolse directeur van Adelante Onderwijs. De GMR heeft in 2024 6 keer overleg gehad. De rechten en plichten van de GMR zijn vastgelegd in een document dat is vastgesteld is door de raad van bestuur Adelante en de GMR, conform de richtlijnen van de WMS (speciaal onderwijs). Het reglement en huishoudelijk reglement zullen in 2025 opnieuw worden bekeken volgens de hiervoor geldende procedure en waar nodig worden aangepast. Op het niveau van beide scholen is een MR actief.

Jaarverslag van de RvT

Stichting Adelante Groep

adelante
haal het beste uit jezelf

1. Jaarverslag van de raad van toezicht (RvT)

1.6 Jaarverslag van de raad van toezicht (RvT)

De RvT houdt waarde gedreven toezicht met aandacht voor de maatschappelijke opdracht van Adelante. Als aanbieder van zorg en speciaal onderwijs maakt Adelante zich sterk voor het verlenen van goede en betaalbare zorg en (revalidatie)behandeling aan volwassenen en kinderen en het bieden van goed onderwijs aan kinderen met een beperking of ziekte. De kwaliteit van de zorg en het onderwijs, het goed werkgeverschap, de continuïteit van de organisatie en de toekomstbestendigheid vormen de onderliggende thema's. De RvT heeft daarbij aandacht voor het strategisch en financieel beleid, de risico's en de beheers- en controlesystemen van Adelante.

1.6.1 Governance

De RvT werkt volgens de Governancecode Zorg 2022 en de Governancecode Goed Onderwijs (hierna: de Governancecodes). Volgens het 'pas toe of leg uit'-principe worden de bepalingen in de Governancecodes nageleefd door deze toe te passen of uit te leggen waarom van de betreffende bepalingen wordt afgeweken. De afspraken over het toezicht en de eindverantwoordelijkheid van de raad van bestuur (RvB) zijn vastgelegd in de statuten, de visie op toezicht en de reglementen van de RvT en RvB. Voor onderwijs is een directiestatuut opgesteld. De statuten en reglementen sluiten aan bij de voorwaarden voor de ANBI-status, de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon), de Governancecode en de WTZa (Wet Toetreding Zorgaanbieders).

1.6.2 Samenstelling en taakverdeling

Eind 2024 bestaat de RvT uit 5 leden. De leden van de RvT zijn werkzaam en/of betrokken bij diverse sectoren van zorg, onderzoek, innovatie, onderwijs en financiën. Zij worden op openbare wijze geworven. Bij de werving van nieuwe leden wordt rekening gehouden met de benodigde competenties en kennisdomeinen, passend bij de uitdagingen van Adelante als organisatie. In 2024 is geen sprake geweest van mutaties in de RvT. De huidige samenstelling van de RvT leidt tot een evenwichtige raad, zowel qua leeftijd en man/vrouw-verdeling als qua expertise en verdeling van aandachtsgebieden. Geen van de leden van de RvT heeft op enigerlei wijze een verbinding met Adelante, anders dan uit hoofde van het lidmaatschap van de raad. Hiermee waarborgt Adelante de onafhankelijkheid van de leden van de RvT. De RvT kent de volgende commissies:

- de auditcommissie, die de raad ondersteunt bij het uitvoeren van haar verantwoordelijkheden op het terrein van de bedrijfsvoering, het financieel beleid, de financiële ontwikkeling, de jaarplancyclus, (meerjaren)begroting, de werking van de

interne beheersings- en controlesystemen en de naleving van de relevante wet- en regelgeving. De externe accountant overlegt minimaal eenmaal per jaar met de auditcommissie n.a.v. de jaarlijkse managementletter. De accountant bespreekt de jaarverslaglegging met de gehele RvT.

- de kwaliteitscommissie, die de raad ondersteunt bij het uitvoeren van haar verantwoordelijkheden op het terrein van de kwaliteit en veiligheid. De commissie is in 2024 ingesteld en heeft structureel overleg met de kwaliteitsfunctionaris en een van de RvB-leden. De directiebeoordeling en de kwartaalverslagen kwaliteit en veiligheid vormen hiervoor een belangrijke basis.
- de agendacommissie, bestaande uit voorzitter en vicevoorzitter, die de jaarplanning opstelt en samen met de RvB de agenda van de vergaderingen van de raad voorbereidt.
- de remuneratiecommissie, bestaande uit voorzitter en vicevoorzitter, die namens de raad de werkgeversrol uitoefent richting de bestuurders. Eén van de belangrijkste kaders voor de remuneratiecommissie wordt gevormd door de WNT-2. De commissie toetst de declaraties van de bestuurders, ook op passendheid in het licht van de maatschappelijke verantwoordelijkheid als zorg- en onderwijsinstelling.

Hoewel de RvT werkt met commissies, blijft de RvT integraal verantwoordelijk. De RvT is een collectief. Daarom bereidt de RvT vergaderingen goed voor en deelt actief informatie met elkaar.

Samenstelling van de raad van toezicht in 2024

Naam	**Taak in RvT**	**Zittingsperiode**	**Hoofd-/Nevenfuncties**
Mw. drs. E.A.P.M. Thewessen	- Voorzitter - Remuneratie-commissie (voorzitter) - Voorzitter agendacom-missie	01-10-2022	• Voorzitter Raad van Toezicht Viattence • Lid Raad van Commissarissen Bernhoven Ziekenhuis • (Lead) Auditor Qualicor • Lid College Kwaliteitsverklaringen Qualicor
Dr. E.W.G.M. van Geenen	- Vicevoorzitter - Auditcommissie (voorzitter) - Remuneratie-commissie (lid) - Agenda-commissie (lid)	01-05-2020	• Lid Raad van Bestuur Stichting Kempenhaeghe te Heeze • Voorzitter Raad van Toezicht van muziekschool Medèz te St. Michielsgestel

Dr. J.B.A. van Mourik	- Lid - Kwaliteitscom-missie (voorzitter)	01-05-2021	• Consulent Veduma Medisch Adviseurs • Voorzitter beoordelingscommissie STZ Topklinische Zorgfuncties • Voorzitter bestuur Stichting Vooruit (voor kinderen met een beperking) • Lid raad van toezicht Robert Coppes stichting te Vught
Mw. M.E.W.M. Crutzen RA	- Lid - Auditcommissie (lid)	01-01-2022	• Head of Corporate Planning & Performance bij APG • Lid bestuur Stichting Vooruit (voor kinderen met een beperking)
Prof. Dr. B.M.J. Haex .	- Lid - Kwaliteitscom-missie (lid)	01-10-2023	• Director Business Development & External Relations, EIT Health Belgium-Netherlands • Lid Raad van Bestuur Custom8 BV vanaf 22 mei 2001 • Lid Adviesraad Microtechnix BV vanaf 1 juli 2024 • Bart Haex Management Consulting

1.6.3 Evaluatie en opleidingsactiviteiten RvT

Jaarlijks evalueert de RvT het functioneren. Een keer in de drie jaar vindt de evaluatie plaats onder begeleiding van een externe deskundige. De laatste evaluatie met externe begeleiding vond plaats op 22 december 2023. Over het jaar 2024 heeft, aansluitend aan de eerste vergadering van 2025, een zelfevaluatie van de RvT plaatsgevonden. De visie op toezicht RvT van Adelante vormt de leidraad voor de evaluatie. Daarnaast is er actief feedback van de RvB gevraagd en een open dialoog gevoerd over de samenwerking. De uitkomst van de evaluatie is besproken in een gezamenlijk overleg van de RvT met de RvB. De RvT is goed op de hoogte van de maatschappelijke waarde van Adelante en vindt het belangrijk om op de hoogte te blijven van

de uitdagingen en ontwikkelingen in het werkveld.
De kwaliteit van de RvT wordt als collectief beoordeeld, waarbij aandacht is voor de diversiteit van de raad. Individueel worden - al naar gelang ervaring en deskundigheid - aanvullende opleidingen gevolgd. In 2024 hadden deze opleidingsactiviteiten betrekking op intern toezicht & medezeggenschap, toezien op verandervermogen, innovatie, toezicht op regionale samenwerkingen, toezien met oog voor de toekomst en zelfevaluaties RvT.

Naam	**Gevolgde opleidingen**
Mw. drs. E.A.P.M. Thewessen	• NVTZ Theatermatinee 'Overvloed' over duurzaamheid • Zorgcongres: duurzaamheid, van visie naar uitvoering • NVTZ-cursus effectieve communicatie in de boardroom • NVTZ-regiobijeenkomst Gelderland, thema 'Morele Moed' • NVTZ Ledenfestival 'Toezien in samenspel met de samenleving'
Dr. E.W.G.M. van Geenen	• NVTZ cursus Toezicht op zorgvastgoed
Dr. J.B.A. van Mourik	• NVTZ cursus 'Verdiepende leergang: toezicht op kwaliteit 2024, editie 2 • WeCare Consultants Masterclass Toezicht op zorgvastgoed
Mw. M.E.W.M. Crutzen RA	• GenAI (Generatieve Artificial Intelligence) • De wereld in beweging: wendbaarheid en weerbaarheid • Veerkrachtige Teams • Data Storytelling • Digital horizons: navigating the digital frontier – de transformatieve kracht van digitalisering • Ethische aspecten van verandering – ethiek als kompas van organisaties • E-learning – awareness security, privacy en compliance
Prof. Dr. B.M.J. Haex .	• NVTZ themabijeenkomst Toezicht op innovatie • NVTZ, Toezicht op kwaliteit • EIT Digital, Future-proofing Healthcare • Vitalis, Transforming healthcare and social welfare • ScanBalt, Data-driven Health Transformation

1.6.4 Onderwerpen besproken in de RvT

Aan de hand van managementrapportages wordt de RvT door het jaar heen geïnformeerd door de RvB over relevante interne en externe ontwikkelingen. Daarnaast worden regelmatig de voorzitter medische staf, de hoogleraar revalidatiegeneeskunde, de directeuren van de divisies en beleidsmedewerkers uitgenodigd om de ontwikkelingen in het domein waarvoor zij verantwoordelijk zijn, toe te lichten. De directeur Advies Beleid Control (ABC) is bij financiële onderwerpen in de auditcommissie en de vergadering van de RvT aanwezig. Een delegatie van de raad spreekt minimaal eenmaal per jaar met de ondernemingsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de cliëntenraad en de kernstaf. De voltallige RvT is aanwezig bij de bijeenkomsten, die vanaf 2022 in het najaar worden gehouden voor alle gremia, de leden van het centraal managementteam en RvT over een belangrijk thema voor Adelante. In 2024 was het thema gekoppeld aan de kaderbrief, waarbij aandacht is besteed aan het spanningsveld passende zorg, productie en marktgericht werken.
In de vergaderingen van de RvT komt een aantal onderwerpen cyclisch terug, zoals de kwartaalrapportages op het gebied van bedrijfsvoering, kwaliteit & veiligheid, de kaderbrief, begroting en jaarplan, financiële ontwikkeling en de jaarverslaglegging. Daarnaast komt in elke vergadering een thema aan de orde. In een jaarkalender worden deze thema's gepland. Het gaat om nadere verdieping van een bedrijfsdivisie of uitdieping van bepaald beleid. In 2024 zijn met name de volgende thema's besproken: strategisch opleiden, HR-beleid, innovatiebeleid, integraal capaciteitsmanagement en de samenwerkingsstrategie. In alle gevallen wordt daarbij een professional vanuit de eigen organisatie uitgenodigd. In 2024 is de bedrijfsvoering van de divisies een vast punt op de agenda geweest, waarbij vooral de medisch specialistische revalidatie DKJ (divisie Kind en Jeugd) en DRV (divisie Revalidatie Volwassenen) uitgebreider zijn besproken. In 2024 is frequent gesproken over het haalbaarheidsonderzoek naar een vergaande samenwerking met revalidatiecentra in het land.

De RvT heeft in 2024 daarnaast de volgende onderwerpen besproken:

Bedrijfsvoering
Gedurende het hele jaar is het resultaat en de bedrijfsvoering van Adelante een vast onderwerp op de agenda van de RvT geweest. De RvT heeft als klankbord en adviseur gefunctioneerd vanuit een overstijgende setting. Ook de komende jaren blijft aandacht nodig voor de financiële gezondheid van Adelante. De sterke kostenstijgingen (met name door de CAO-effecten) en de noodzakelijke investering in een nieuw EPD in 2024 en 2025 maken een positieve resultaatontwikkeling extra uitdagend. De doelmatige besteding van de beschikbare middelen is een belangrijk aandachtspunt van de RvT zowel in de zorg als in het onderwijs. Duidelijk beleid en een adequate planning- en controlcyclus, met een kwartaalrapportage op alle

managementniveaus, garandeert dat de voortgang van het jaarplan en de jaarbegroting nagenoeg elke vergadering van de RvT op de agenda staan. De meerjarenkoers en de meerjarenbegroting zijn richtinggevend voor de jaardoelen. Voor de stichting Adelante onderwijs is de daling van de leerlingenaantallen, met name bij de school Encanto, een aandachtspunt waar de RvB actief op heeft geacteerd. Ook de achterblijvende resultaten op de revalidatie zijn veelvuldig onderwerp van gesprek geweest. Eind 2024 heeft de NZa de maxtarieven n.a.v. een kostprijsonderzoek sterk verhoogd. Eind 2024 was er echter nog geen overeenstemming met de zorgverzekeraars over de te declareren tarieven. Daarop heeft de RvT ingestemd met het voorstel van de RvB om eind 2024 een hoofdlijnenbegroting vast te stellen en begin 2025, na het contracteren van de zorgverzekeraars, een herziene begroting vast te stellen. De auditcommissie heeft de consequenties hiervan uitvoerig met de RvB besproken.

Een nieuw EPD
In het najaar van 2023 heeft de RvT de keus voor het geselecteerde systeem HiX van Chipsoft goedgekeurd. De invoering hiervan start in 2024 en in 2025 is de livegang gepland; in april voor de revalidatie en later in het jaar voor audiologie. De financiële consequenties hiervan zijn in 2024 besproken. De RvT heeft ingestemd met het voornemen van de RvB om in verband hiermee, alsook in relatie tot beoogde investeringen in duurzaamheid in Hoensbroek, een lening aan te trekken van 5 miljoen euro.

Samenwerkingsstrategie
In 2024 is meerdere malen uitvoerig gesproken over landelijke samenwerking die wordt onderzocht door de besturen van meerdere revalidatiecentra. De RvT heeft begin 2024 instemmend gereageerd op het afsluiten van een intentieovereenkomst om met vier aanbieders een haalbaarheidsonderzoek naar een vergaande samenwerking te starten. De eerste fase van dit haalbaarheidsonderzoek is eind 2024 uiteindelijk met drie aanbieders samen afgerond en heeft geleid tot het besluit van de besturen van Adelante en Rijndam om samen de volgende fase in te gaan. In deze fase wordt in het eerste half jaar van 2025 een voorgenomen besluit tot bestuurlijke fusie voorbereid.
De RvT heeft dit voornemen uitvoerig besproken en is hier positief over gezien de toekomstambities van Adelante.

Kwaliteit, veiligheid en risico's
Elk jaar wordt met het divisiemanagement een prospectieve risicoanalyse doorlopen met betrekking tot kwaliteit en veiligheid. De analyse is gebaseerd op de kaderbrief en de onderkende risico's komen met bijbehorende beheersmaatregelen terug als acties in het concernjaarplan en/of de divisiejaarplannen. De RvT bespreekt de kwartaalverslagen kwaliteit & veiligheid in de

vergaderingen en vanaf 2025 in de kwaliteitscommissie (die in 2024 is ingesteld).

1.6.5 Besluiten van de raad van toezicht

De RvT heeft de volgende besluiten genomen in 2024:

- Goedkeuring van het voorgenomen RvB-besluit om lid te worden van ‘de kracht van dichtbij’ coöperatieve vereniging u.a. Dit besluit is later overruled: we gaan gewoon verder onder een aangepaste samenwerkingsovereenkomst.
- Goedkeuring van de herbenoeming van E. van Geenen tot 01.05.2028.
- Goedkeuring van het voorgenomen RvB-besluit om de intentieovereenkomst inzake samenwerking Reade/Adelante/Rijndam/Roessingh te tekenen.
- De RvT heeft het beleid verantwoording en publicatie onkosten RvB vastgesteld.
- De RvT heeft het besluit genomen tot het instellen van een commissie kwaliteit RvT. De RvT heeft ook het reglement van de commissie vastgesteld.
- Goedkeuring van de jaarstukken 2023 van Adelante Groep, Adelante Zorg, Adelante Holding BV en Adelante Onderwijs.
- Goedkeuring van de (bijgestelde) meerjarenbegroting 2024-2027.
- Vaststelling van de klasse-indeling stichting Zorg conform WNT klasse V en voor stichting onderwijs in klasse C.
- Goedkeuring van de begroting 2025.

2.1 Geconsolideerde jaarrekening 2024

2.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		in euro's	in euro's
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. kosten van ontwikkeling		1.009.107	786.053
2. goodwill		281.387	432.773
3. vooruitbetaald op immateriële vaste activa		1.105.067	-
Totaal immateriële vaste activa		2.395.561	1.218.826
II Materiële vaste activa	2		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		29.512.110	31.281.499
2. machines en installaties		1.746.835	1.747.133
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		5.150.584	5.269.173
Totaal materiële vaste activa		36.409.529	38.297.805
III Financiële vaste activa	3		
1. deelnemingen in groepsmaatschappijen		100	100
2. overige vorderingen		146.500	113.343
Totaal financiële vaste activa		146.600	113.443
B Vlottende activa			
III Vorderingen	4		
1. op handelsdebiteuren		7.643.643	6.998.718
2. overige vorderingen		11.932.170	10.019.025
3. overlopende activa		853.190	606.671
Totaal vorderingen		20.429.003	17.624.414
V Liquide middelen	5	11.242.613	14.151.194
C Totaal activa		70.623.306	71.405.682

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		in euro's	in euro's
PASSIVA			
D Groepsvermogen	6		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		100	100
V Bestemmingsreserves		2.900.000	3.310.511
VII Overige reserves		26.076.159	26.500.265
VIII Wettelijke reserves		2.114.174	786.053
Totaal groepsvermogen		31.090.433	30.596.929
E Voorzieningen	7		
1. overige		2.736.954	2.596.084
Totaal voorzieningen		2.736.954	2.596.084
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	8		
1. schulden aan banken		13.388.750	14.748.750
2. overige passiva		667.920	724.284
Totaal langlopende leningen		14.056.670	15.473.034
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	9		
1. schulden aan banken		1.360.000	1.360.000
2. schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.409.941	716.044
3. belastingen en premies sociale verzekeringen		3.697.935	3.219.887
4. schulden ter zake pensioenen		1.633.778	1.446.306
5. overige schulden		11.911.131	13.146.569
6. overige passiva		589.658	723.030
9. onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten		1.136.806	2.127.799
Totaal kortlopende schulden		22.739.249	22.739.635
H Totaal passiva		70.623.306	71.405.682

2.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING over 2024

	Ref.	2024		2023	
			in euro's		in euro's
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:					
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10				
Zorgverzekeringswet		69.474.107		64.744.861	
Wet langdurige zorg		1.328.208		1.384.118	
Opbrengsten Jeugdwet		2.724.194		2.411.228	
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg		1.225.464		1.003.228	
Beschikbaarheidbijdrage zorgfuncties		2.195.742		1.557.762	
			76.947.715		71.101.197
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	11		17.399.603		17.188.997
Netto omzet			94.347.318		88.290.194
Overige bedrijfsopbrengsten	12	2.277.882		2.725.291	
			2.277.882		2.725.291
Som der bedrijfsopbrengsten			96.625.200		91.015.485
BEDRIJFSLASTEN:					
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	13	3.899.984		3.500.619	
Lonen en salarissen	14	55.529.551		51.424.903	
Sociale lasten	14	8.145.660		7.408.204	
Pensioenlasten	14	5.456.109		5.049.481	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	15	4.028.023		3.996.158	
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa	16	-		5.871	
Overige bedrijfskosten	17	18.865.861		18.478.330	
Som der bedrijfslasten			95.925.188		89.863.566
Rentelasten en soortgelijke kosten	18	-246.455		-315.375	
			-246.455		-315.375
RESULTAAT VOOR BELASTING			453.557		836.544
Belastingen	19		39.947		-11.136
RESULTAAT BOEKJAAR			493.504		825.408

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	**2024**	**2023**
	in euro's	**in euro's**
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	493.504	825.408
	493.504	825.408

2.1.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.		2024		2023
		in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Resultaat na belastingen			493.504		825.408
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	16,17	4.028.023		3.996.158	
- mutaties voorzieningen	8	140.870		-35.565	
- mutatie belastinglatentie	20	-39.947		11.136	
			4.128.946		3.971.729
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten	4	-990.993		2.342.273	
- vorderingen	5	-2.804.589		-2.317.926	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	10	949.241		-4.827.849	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	5	41.366		19.466	
			-2.804.975		-4.784.036
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.817.475		13.101
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.817.475		13.101
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	2	-1.855.826		-480.669	
Investeringen immateriële vaste activa	1	-1.517.020		-786.053	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	-		12.533	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	3	6.790		21.790	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-3.366.056		-1.232.399
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	9	-1.360.000		-1.526.250	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-1.360.000		-1.526.250
Mutatie geldmiddelen			-2.908.581		-2.745.548
Stand geldmiddelen per 1 januari	6		14.151.194		16.896.742
Stand geldmiddelen per 31 december	6		11.242.613		14.151.194
Mutatie geldmiddelen			-2.908.581		-2.745.548

Toelichting:
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode waarbij wordt uitgegaan van het resultaat na belastingen.
De ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de operationele activiteiten.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen
Stichting Adelante Groep is statutair (en feitelijk) gevestigd te Heerlen, op het adres Zandbergsweg 111, en is geregistreerd onder KvK-nummer 51709015.
De belangrijkste activiteiten zijn gericht op de coördinatie van het beleid en de werkzaamheden op de deelgebieden revalidatie, arbeidsintegratie, audiologie en onderwijs aan en ten behoeve van gehandicapten en andere aan de genoemde deelgebieden verwante activiteiten.

Stichting Adelante Groep staat aan het hoofd van de tot de groep behorende stichtingen zoals opgenomen in de paragraaf consolidatie.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW).* De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers
De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

Verrekenen en salderen
Een actief en post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover
- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen; en
- het stellig voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Gebruik van schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Consolidatie
In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel Stichting Adelante Groep als de geconsolideerde maatschappijen van Stichting Adelante Groep.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Adelante Groep.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Adelante Groep zijn de financiële gegevens verwerkt van de volgende tot de groep behorende groepsmaatschappijen:

- Stichting Adelante Zorg
- Stichting Adelante Onderwijs
- Stichting Adelante Beheer O.G.
- Adelante Arbeid B.V.
- Adelante Holding B.V.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen
Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.
De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.
De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Verbonden rechtspersonen
Alle groepsmaatschappijen zijnde Stichting Adelante Zorg, Stichting Adelante Onderwijs, Stichting Adelante Beheer O.G., Adelante Arbeid B.V., Adelante Holding B.V., Stichting Vrienden van Adelante en Stichting Vooruit voor Kinderen met een Handicap worden aangemerkt als verbonden partij.

Met onderstaande verbonden partijen hebben alleen transacties plaatsgevonden onder normale marktvoorwaarden:
• Stichting Adelante Onderwijs
• Adelante Arbeid B.V.
De stichting heeft de volgende verbonden stichtingen en vennootschappen die niet in de consolidatie betrokken zijn omdat er geen overheersend zeggenschap uitgeoefend wordt:
• Stichting Vrienden van Adelante
• Stichting Vooruit voor Kinderen met een Handicap

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Goodwill
Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.
De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.
Negatieve goodwill valt vrij in de winst-en-verliesrekening voor zover lasten en verliezen zich voordoen, indien hier bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbare activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Een overeengekomen mogelijke aanpassing van de verkrijgingsprijs die afhankelijk is gesteld van toekomstige gebeurtenissen wordt opgenomen in de verkrijgingsprijs zodra de aanpassing waarschijnlijk is en het bedrag ervan betrouwbaar kan worden bepaald. Een dergelijke aanpassing resulteert ook in een aanpassing van de (positieve of negatieve) goodwill met terugwerkende kracht Ook is het mogelijk dat een eerdere schatting van de aanpassing van de verkrijgingsprijs moet worden herzien. Dergelijke aanpassingen van de verkrijgingsprijs, die worden verwerkt als schattingswijzigingen, resulteren ook in aanpassingen van de bepaalde (positieve of negatieve) goodwill . De aangepaste goodwill wordt prospectief afgeschreven vanaf het moment van de wijziging van de verkrijgingsprijs. Vergelijkende cijfers worden niet aangepast.

Financiële instrumenten
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten (zoals vorderingen en schulden) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.
In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder punt 13.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico’s waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.
De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Adelante Groep.

Immateriële en materiële vaste activa
De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.
In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:
• Bedrijfsgebouwen en terreinen : 0 - 5 %.
• Machines en installaties : 5 %.
• Andere vaste bedrijfsmiddelen : 10 - 20 %.
• Kosten van goodwill die van derden is verkregen : 10 %.
Kosten van ontwikkeling: 20 %
Groot onderhoud:
Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa
De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.
(niet)-geconsolideerde deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst- en verliesrekening.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde winst- en verliesrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

De leningen aan niet-geconsolideerde deelnemingen worden initieel opgenomen tegen reële waarde.

De grondslagen voor overige financiële vaste activa zijn opgenomen onder het kopje Financiële Instrumenten.

Dividenden worden verantwoord in de periode waarin zij betaalbaar worden gesteld. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende post. Eventuele winsten of verliezen worden verantwoord onder de financiële baten en lasten.
Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen
Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.
Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.
De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vervreemding van vaste activa
Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten
Het onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht. Conform de richtlijn is tevens per verzekeraar de schadelast 2024 bepaald en vergeleken met de gemaakte plafondafspraken. Op basis van deze berekening is bij het onderhanden werk rekening gehouden met eventuele overfinanciering. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Onderhanden trajecten WMO/jeugdzorg
Onderhanden trajecten WMO/jeugdzorg worden gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, zijnde de reeds bestede verrichtingen, of tegen de opbrengstwaarde van de trajecten indien deze lager is. De productie van de onderhanden trajecten is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de trajecten die ultimo boekjaar openstonden. Op de onderhanden trajecten worden de voorschotten die ontvangen zijn in mindering gebracht.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen
De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.
Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen (algemeen)
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden indien het effect van de tijdswaarde materieel is gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen
De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening langdurig zieken
Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren (uitgezonderd de Long-COVID waarvoor een periode van drie jaar geldt) van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Er is tevens rekening gehouden met een te betalen transitievergoeding indien de inschatting is dat de betreffende medewerker niet meer zal herstellen.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening generatiebeleid
In de CAO Ziekenhuizen is opgenomen dat werkgevers vanaf 1 juli 2024 verplicht een Regeling Generatie beleid hebben. De regeling zorgt ervoor dat oudere medewerkers minder kunnen werken en op gezonde wijze de AOW gerechtige leeftijd kunnen halen. Stichting Adelante Zorg heeft de variant 80%-90%-100% ingevoerd. In deze variant wordt de arbeidsduur met 20% teruggebracht en ontvangt de werknemer een financiële tegemoetkoming van 10% bruto. Alle sociale premie worden op basis van 90% berekend en afgedragen. Voor de medewerkers die deelnemen aan deze regeling is 10% van de salariskosten gedurende de periode vanaf 1-1-2024 tot ingangsdatum pensioen voorzien waarbij rekening is gehouden met een salarisindex van 3,5% per jaar. De geschatte sociale lasten boven op salariskosten is 20%. De geschatte kosten pensioenpremie is 13,15% over 20% (80% werken; 100% pensioenopbouw), indien de werknemer kiest voor 100% pensioenopbouw.

Voorziening RVU regeling
In de wet "bedrag ineens, RVU en verlofsparen", is afgesproken dat werkgevers vanaf 1 januari 2021 geen fiscale strafheffing (RVU heffing) meer betalen als zij voor werknemers die nog drie jaar of minder moeten werken tot de AOW-gerechtigde leeftijd, een vergoeding verschaffen van maximaal € 2.273 p/mnd (2025). Het bedrag is ter compensatie van het AOW gat dat ontstaat bij het naar voren halen van het ouderdomspensioen.

De afspraken tussen werknemer en werkgever worden vastgelegd in een vaststellingsovereenkomst. De totale kosten over de volledige looptijd worden in het jaar van overeengekomen opgenomen in een voorziening. De toekomstige maandelijkse uitkeringen worden ten laste gebracht van de gevormde voorziening.

Schulden
Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

à fond perdu egalisatierekeningen
Subsidies, ter financiering van investeringen in materiële vaste activa, zijn onder dit hoofd opgenomen tegen nominale waarden. De afschrijvingen over de betreffende investeringen worden jaarlijks in mindering gebracht op de ontvangen subsidies. De afschrijvingen zijn berekend overeenkomstig de methode zoals bij de materiële vaste activa zijn toegelicht.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.
Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.
De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Omzet revalidatie en audiologie
Handreiking omzetverantwoording
Bij de omzetbepaling van de DBC zorgproducten en overige zorgproducten voor Revalidatie en Audiologie heeft Adelante de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gehanteerd zoals opgenomen in de "Handreiking Omzetverantwoording MSZ".

Sectorale schattingsonzekerheden jaarrekening 2024 medisch specialistische zorg
Inleiding
De landelijke onzekerheden voor instellingen voor medisch specialistische zorg zijn ten opzichte van vorige jaren beperkt tot schattingen in omzet- en omzetgerelateerde posten. De resterende in de jaarrekening 2024 van toepassing zijnde onzekerheid voor Stichting Adelante Zorg (hierna: Adelante) heeft primair betrekking op toerekening van de contractafspraken met de zorgverzekeraars op schadejaar aan het boekjaar.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Toelichting (landelijke) onzekerheden jaarrekening 2024
De van toepassing zijnde (landelijke) onzekerheden in de jaarrekening 2024 is (inclusief de status hiervan) hierna toegelicht voor Adelante:

Toerekening van de contractafspraken met de zorgverzekeraars op schadejaar aan het boekjaar
Adelante heeft met de zorgverzekeraars voor 2024 schadelastafspraken op basis van plafondafspraken gemaakt. Toerekening van de schadelastafspraken aan het boekjaar 2024 heeft plaatsgevonden op basis van een beste schatting van het voortgangspercentage ultimo 2024 in lijn met de Handreiking omzetverantwoording. Deze correcties zijn conform de handreiking omzetverantwoording op de omzet 2024 in mindering gebracht en waar nodig verwerkt in de waardering van het onderhanden werk ultimo 2024. De uiteindelijke uitkomsten zullen later blijken uit de afrekeningen met zorgverzekeraars. In deze jaarrekening is de beste inschatting van het financieel effect op de omzet en daarmee samenhangende posten verwerkt.

Overige bedrijfsopbrengsten
De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.
Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.
Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Personele kosten
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.
De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen
Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen
Het instituut heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij het instituut. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn en het ABP. Het instituut betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkings-graad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2024 bedroeg de dekkingsgraad van PFZW 108,9% en ABP 111,9%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad voor PFZW is 125,4% en voor ABP 129,2%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Het instituut heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Het instituut heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Overheidssubsidies
Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Uitgangspunten Sociaal Domein
Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten (‘decentralisatie’).
Als gevolg van deze decentralisatie [en andere factoren] is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van stichting en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijdige aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, e.d.).
Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke ISD-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.
De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter de raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2018 of later.

2.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt zoals aanbevolen in de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de winst- en verliesrekening gemaakt in de volgende segmenten: Onderwijs, Zorg en Arbeid.

Bij de verdeling van de winst- en verliesrekening per operationele segment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van de volgende uitgangspunten: omzet, FTE's en vierkante meters.

2.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgende de indirecte methode waarbij wordt uitgegaan van het resultaat na belasting. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De interest is inbegrepen in het resultaat boekjaar en derhalve niet zichtbaar opgenomen in het kasstroomoverzicht.

2.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Boekwaarde per 1 januari	1.218.826	584.159
Bij: investeringen	1.517.020	786.053
Af: afschrijvingen	340.285	151.386
Boekwaarde per 31 december	2.395.561	1.218.826

Toelichting:
Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.6.

De kosten van goodwill hebben betrekking op de overgenomen activiteiten van Zigzagzorg Zuid BV en de overgenomen revalidatiegeneeskunde van VieCuri Medisch Centrum beiden met een resterende levensduur van 2 jaar.
De investeringen hebben betrekking op de activatie van de software- en implementatiekosten van het nieuwe ERP/EPD-systeem.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Boekwaarde per 1 januari	38.297.805	41.730.804
Bij: investeringen	1.855.826	480.669
Af: afschrijvingen	3.744.102	3.901.135
Af: desinvesteringen	-	12.533
Boekwaarde per 31 december	36.409.529	38.297.805

Toelichting:
Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.7.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in paragraaf 2.1.9.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Boekwaarde per 1 januari	113.443	146.369
(Terugname) waardeverminderingen	-	-15.000
Amortisatie (dis)agio	-6.790	-6.790
Mutatie belastinglatentie Arbeid B.V.	39.947	-11.136
Boekwaarde per 31 december	146.600	113.443

Toelichting:
Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.8.

De amortisatie (di)sagio heeft betrekking op een afgesloten geldlening bij Triodos Bank waarvoor het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WFZ) zich garant heeft gesteld.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

4. Vorderingen

De specificatie is als volgt:	31-dec-24	31-dec-23
	in euro's	in euro's
1. Vorderingen op handelsdebiteuren	7.643.643	6.998.718
2. Overige vorderingen:		
Nog te factureren en overige vorderingen	11.932.170	10.019.025
3. Overlopende activa	853.190	606.671
Totaal vorderingen	20.429.003	17.624.414

Toelichting:
De voorziening voor debiteuren die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 48k (2023: € 29k).

De vorderingen op handelsdebiteuren betreft grotendeels vorderingen op zorgverzekeraars.

De vorderingen en overlopende activa hebben een kortlopend karakter (<1 jaar).

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	31-dec-24	31-dec-23
	in euro's	in euro's
1. Bankrekeningen	11.229.196	14.140.240
2. Kassen	13.417	10.954
Totaal liquide middelen	11.242.613	14.151.194

Toelichting:
De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar. Het totaalbedrag bestaat uit liquide middelen van Stichting Adelante Zorg (€ 2.5mln), Stichting Adelante Onderwijs (€ 8,7mln) en Adelante Holding BV (€ 88k). De kredietruimte bedraagt € 4.0mln (2023: € 4.0mln). Bij het aangaan van huurovereenkomsten zijn bankgaranties afgegeven voor een bedrag ad. € 62k.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

6. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:		31-dec-24	31-dec-23
		in euro's	in euro's
I	Gestort en opgevraagd kapitaal	100	100
V	Bestemmingsreserves	2.900.000	3.310.511
VII	Overige reserves	26.076.159	26.500.265
VIII	Wettelijke reserves	2.114.174	786.053
		31.090.433	30.596.929

6.I Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-24	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
Kapitaal	100	-	-	100
Totaal kapitaal	100	-	-	100

6.1 V Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-24	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
- organisatie ontwikkeling / verandering	1.300.000	-	-	1.300.000
- afstemming personele bezetting op aantal leerlingen	650.000	-	-150.000	500.000
- toekomst van het VSO – aangaan samenwerkingsverbanden	300.000	-	-150.000	150.000
- achterstallig onderhoud bij de Maasgouw	200.000	-	150.000	350.000
- innovatie speciaal onderwijs	400.000	-	100.000	500.000
- verzuimpreventie Maasgouw	-	-	100.000	100.000
- NPO-gelden	460.511	-	-460.511	-
	3.310.511	-	-410.511	2.900.000

6.1.VII Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-24	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
- algemene reserve	26.500.265	493.504	-917.610	26.076.159
	26.500.265	493.504	-917.610	26.076.159

6.1.VIII Wettelijke reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-24	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
- ontwikkelingskosten	786.053	-	1.328.121	2.114.174
	786.053	-	1.328.121	2.114.174

Toelichting:
De overige mutaties in de bestemmingsreserves betreffen de restant middelen aan NPO-gelden en mutaties van de bestemmingsreserves van Stichting Adelante Onderwijs. De mutatie in het groepsvermogen is het gevolg van het positieve resultaat in 2024 van € 494k. De wettelijke reserve bestaat uit de geactiveerde kosten van ontwikkeling van het ERP/EPD-systeem en is onttrokken uit de overige reserves.

6.2. Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	31-dec-24	31-dec-23
	in euro's	in euro's
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	493.504	825.408
Totaalresultaat van de instelling	493.504	825.408

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen per 31 december 2024 en resultaat over 2024

De specificatie is als volgt:	Eigen vermogen	Resultaat
	in euro's	in euro's
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:		
Stichting Adelante Zorg	23.853.966	344.646
Stichting Adelante Onderwijs	7.562.345	316.680
Adelante Holding BV	-325.777	-167.822
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	31.090.534	493.504

7. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
1. overige					-
RVU regeling	283.663	138.563	190.102	25.472	206.652
jubileumverplichtingen	1.212.328	170.262	80.508	60.153	1.241.929
langdurig zieken	813.643	1.027.067	813.643	-	1.027.067
generatiebeleid	286.450	156.536	135.656	46.024	261.306
Totaal voorzieningen	2.596.084	1.492.428	1.219.909	131.649	2.736.954

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24
	in euro's
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	934.254
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	1.802.700
hiervan > 5 jaar	800.622

Toelichting per categorie voorziening:
Voor een nadere toelichting op de voorzieningen wordt verwezen naar 2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva.

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Stand per 1 januari	16.108.750	17.635.000
Af: aflossingen	1.360.000	1.526.250
Stand per 31 december	14.748.750	16.108.750
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.360.000	1.360.000
Stand langlopende schulden per 31 december	13.388.750	14.748.750

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-24	31-dec-23
	in euro's	in euro's
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.360.000	1.360.000
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	13.388.750	14.748.750
hiervan > 5 jaar	6.588.750	8.977.500

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:
Hypothecaire zekerheden:
I. Een recht van eerste hypotheek ten behoeve van:
Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector, de Staat Der Nederlanden en ING Bank N.V., tot zekerheid voor de voldoening van alle betalingsverplichtingen van Stichting Adelante Zorg, Stichting Adelante Beheer OG, Stichting Adelante Onderwijs en Stichting Adelante Groep uit hoofde van tegenwoordige en / of toekomstige borgstellingen, verstrekte en / of alsnog te verstrekken garanties, verstrekt krediet en / of alsnog te verstrekken krediet en het verder verschuldigde uit welken anderen hoofde ook, tot een bedrag van drieëndertig miljoen tweehonderd duizend euro (€ 33.200.000), op de navolgende onderpanden:

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

A. KADASTRALE GEMEENTE HEERLEN:
1. een perceel grond met opstallen (audiologisch zorgcentrum), volgens de kadastrale registratie plaatselijk bekend te 6432 CC Hoensbroek (gemeente Heerlen), Zandbergsweg 111 BG02 en Schuureikenweg (ongenummerd) te Hoensbroek, sectie A nummer 5315, (20 a en 85 ca);
2. het revalidatiecentrum met erf, ondergrond, parkeerterrein, groenvoorzieningen en verdere aanhorigheden, volgens de kadastrale registratie onder meer plaatselijk bekend te 6432 CC Hoensbroek (gem. Heerlen), Zandbergsweg 111, Zandbergsweg (ongenummerd) te Hoensbroek en 6414 EK Hoensbroek, Lijsterstraat 10 tot en met 32 (even nummers) en Schuureikenweg 14 tot en met 38 (even nummers), sectie A nummer 6506, (56a), nummer 6508 (31 a en 60 ca), 6510 (01 ha, 47 a en 30 ca) en 6485 (2 a en 20 ca), 6539 (12 ha, 4 a en 02 ca).
B. KADASTRALE GEMEENTE VALKENBURG AAN DE GEUL:
1. het zakelijk recht van erfpacht van percelen grond met verdere aanhorigheden (welke percelen grond eigendom zijn van de gemeente Valkenburg aan de Geul), gelegen aan de Onderstestraat te Houthem, gemeente Valkenburg aan de Geul, kadastraal bekend als gemeente Houtem sectie C:
- nummer 2291 (34 a en 55 ca), nummer 2298 (32 a en 40 ca), nummer 2300 (3 a en 60 ca) en nummer 2302 (39 a en 75 ca), welke percelen gedeeltelijk zijn belast met een zakelijk recht of gedogings-verplichting als bedoeld in het voorheen geldende artikel 5 lid 3 onder b van de Belemmeringenwet Privaatrecht ten behoeve van NV Waterleiding Maatschappij Limburg en Waterschap Zuiveringschap Limburg en een opstalrecht ten behoeve van Enexis B.V.;
- nummer 2299 (1 ha, 31 a en 40 ca) en nummer 2301 (10 ca), welk recht van erfpacht in ondererfpacht is uitgegeven aan Stichting Ronald McDonald Kindervallei en welke percelen gedeeltelijk zijn belast met een zakelijk recht of gedogings-verplichting als bedoeld in het voorheen geldende artikel 5 lid 3 onder b van de Belemmeringenwet Privaatrecht ten behoeve van NV Waterleiding Maatschappij Limburg en Waterschap Zuiveringschap Limburg en een opstalrecht ten behoeve van Enexis B.V.;
2. het zorgcomplex met verdere aanhorigheden, plaatselijk bekend te Onderstestraat 27 en 29 te Houthem, kadastraal gemeente Houthem sectie C nummer 2266 (1 ha, 68 a en 69 ca), belast met een zakelijk recht of gedogings-verplichting als bedoeld in het voorheen geldende artikel 5 lid 3 onder b van de Belemmeringenwet Privaatrecht te behoeve van Enexis B.V.
II. Een recht van eerste hypotheek ten behoeve van:
ING Bank N.V., op het navolgende onderpand:
Het perceel met verdere aanhorigheden, plaatselijk bekend Onderstestraat 29 te Valkenburg, kadastraal bekend gemeente Houtem sectie C nummer 1743, groot 2 ha, 33 a en 30 ca.
Financiering
Door het postieve resultaat over 2024 voldoet Adelante aan de in het bankconvenant afgesproken DSCR van 1,4. Aan de minimale solvabiliteitsratio van 25% wordt tevens voldaan.

8. overige passiva

Het verloop is als volgt weer te geven:	**2024**	**2023**
	in euro's	**in euro's**
Overige langlopende schulden (overlopende passiva):		
- à fond perdu saldo per 1-januari	724.284	780.642
- af: à fond perdu verslagjaar	56.364	56.358
- à fond perdu saldo per 31-december	667.920	724.284

9. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:	**31-dec-24**	**31-dec-23**
	in euro's	**in euro's**
1. schulden aan banken	1.360.000	1.360.000
2. schulden aan leveranciers en handelskredieten	2.409.941	716.044
3. belastingen en premies sociale verzekeringen	3.697.935	3.219.887
4. schulden terzake pensioenen	1.633.778	1.446.306
5. overige schulden:		
reservering vakantiegeld	2.164.832	1.959.540
reservering vakantiedagen en JUS	1.006.022	1.046.549
persoonlijk levensfase budget	6.032.097	5.704.906
nog te betalen kosten	2.207.109	3.714.975
schulden aan zorgverzekeraars	367.659	628.553
schulden u.h.v. financieringsoverschot	133.412	92.046
6. overige passiva	589.658	723.030
Totaal overige schulden	21.602.443	20.611.836

Toelichting:
De schulden aan leveranciers en handelskredieten waren in boekjaar 2023 lager dan gebruikelijk omdat uit voorzorg besloten is om goedgekeurde openstaande posten te betalen vanwege de livegang van het nieuwe ERP-systeem per d.d. 01-01-2024.

De nog te betalen kosten waren in boekjaar 2023 hoger dan gebruikelijk, omdat door de overgang naar het nieuwe ERP-systeem per d.d. 01-01-2024 meer posten memoriaal geboekt moesten worden die anders via de crediteuren zouden zijn verwerkt.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Onder de overige schulden is begrepen € 133.412 inzake het financieringsverschil WLZ dat als volgt is te specificeren

Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot	Jaar t	Jaar t-1	Jaar t-2	Jaar t-3	Totaal
Saldo per 1 januari	0	-19.466	-56.346	-16.234	-92.046
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	-50.123		0	0	-50.123
Bij/af: correcties voorgaande jaren	0	0	0	0	0
Bij/af: betalingen/ontvangsten	0	-63.823	72.580	0	8.757
Saldo per 31 december	-50.123	-83.289	16.234	-16.234	-133.412
Stadium van vaststelling (*)	a	b	b	c	
Waarvan gepresenteerd als:					
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort					
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot					

a = interne berekening
b = overeenstemming met zorgverzekeraar
c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)

	Jaar t	Jaar t-1
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten jaar t	1.274.023	1.222.605
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	1.407.435	1.314.651
Financieringstekort / overschot	-133.412	-92.046

9. Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:	**31-dec-24**	**31-dec-23**
	in euro's	**in euro's**
1. Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten gereguleerd segment	-7.992.879	-8.322.726
2. Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten vrij segment	-1.853.984	-1.324.082
3. Af: ontvangen voorschotten	10.983.669	11.774.607
Totaal onderhanden werk	1.136.806	2.127.799

Toelichting:
Voor de uitgangspunten van het bepalen van het onderhanden werk wordt verwezen naar de grondslagen van waardering en resultaatbepaling 2.1.4.

10. Financiële instrumenten

Algemeen
Stichting Adelante Groep maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.
Het beleid is: De instelling handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Dit beleid is in het boekjaar overeenkomstig uitgevoerd. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Renterisico en kasstroomrisico
Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde
De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

11. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:
Stichting Adelante Groep heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal
Huurverplichting van onroerende zaken	942.696	2.148.363	1.350.992	4.442.051
Leaseverplichtingen auto's	22.878	33.607	-	56.485
Huurverplichtingen roerende zaken	53.531	92.358	-	145.889
Totaal meerjarige verplichtingen	1.019.105	2.274.328	1.350.992	4.644.425

Onzekerheden opbrengstverantwoording
Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

12. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het macrokader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn.

Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2024 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 25.974,7 miljoen (prijsniveau 2024).

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2024. Stichting Adelante Groep is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van Stichting Adelante Groep per 31 december 2024.

Waarborgfonds voor de zorgsector

De zorginstelling heeft in het kader van het WfZ-deelnemerschap een obligoverplichting richting het WfZ. Dit houdt in dat indien het eigen vermogen van het WfZ onvoldoende zou blijken om aan de garantieverplichtingen te voldoen en WfZ wordt aangesproken op zijn garantieverplichtingen, WfZ een beroep kan doen op financiële hulp van de deelnemers. Deze hulp wordt in dat geval geboden in de vorm van renteloze leningen aan het WfZ. De omvang van het obligo bedraagt maximaal 3% van de restantschuld van de geborgde leningen van de deelnemer. De omvang van dit obligo bedroeg per 31 december 2024 in totaal 179,2 miljoen euro.

Onderlinge Waarborgmaatschappij Centramed BA

Adelante heeft in het verleden bij de Onderliggende Waarborgmaatschappij Centramed BA een stortingen gedaan in het aandelenkapitaal en ledenkapitaal voor een bedrag van € 174.906. Tevens zijn garanties afgegeven aan Onderlinge Waarborgmaatschappij BA voor in totaal € 71.190.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers
Op 29 juli 2024 heeft het Europees Hof van Justitie een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of, en in hoeverre, deze uitspraak van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende cao’s die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. De mogelijke verplichtingen die hieruit voortvloeien, zijn op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.1.6 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Kosten van ontwikkeling	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Kosten van concessies, Vooruitbetalingen op immateriële activa	Totaal
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	913.641	1.563.064	-	2.349.117
- cumulatieve afschrijvingen	127.588	1.130.291	-	1.130.291
Boekwaarde per 1 januari 2024	786.053	432.773	-	1.218.826
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	411.953	-	1.105.067	1.517.020
- afschrijvingen	188.899	151.386	-	340.285
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	223.054	-151.386	1.105.067	1.176.735
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	1.325.594	1.563.064	1.105.067	3.993.725
- cumulatieve afschrijvingen	316.487	1.281.677	-	1.598.164
Boekwaarde per 31 december 2024	1.009.107	281.387	1.105.067	2.395.561

Toelichting:
Binnen de aanschafwaarde en cumulatieve afschrijvingen per 1 januari 2024 zijn enkele verschuivingen geweest. Daardoor sluiten deze niet aan met de aanschafwaarde en cumulatieve afschrijvingen per 31 december in de jaarrekening 2023. Op totaalniveau sluiten deze wel aan. De boekwaardes per 1 januari 2024 sluiten ook aan met die van 31 december 2023. Deze aanpassingen hebben voornamelijk betrekking op enkele activa die van ICT hardware naar ICT software zijn geherrubriceerd. Deze activa waren al volledig afgeschreven. Dit is gebeurd in het kader van de data migratie bij de implementatie van AFAS per 1 januari 2024.

2.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	83.249.089	3.490.491	21.161.939	108.029.107
- cumulatieve afschrijvingen	51.967.590	1.743.358	15.892.766	69.731.302
Boekwaarde per 1 januari 2024	31.281.499	1.747.133	5.269.173	38.297.805
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	528.136	103.562	1.224.128	1.855.826
- afschrijvingen	2.297.525	103.860	1.342.717	3.744.102
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-1.769.389	-298	-118.589	-1.888.276
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	83.777.225	3.594.053	22.386.067	109.884.933
- cumulatieve afschrijvingen	54.265.115	1.847.218	17.235.483	73.475.404
Boekwaarde per 31 december 2024	29.512.110	1.746.835	5.150.584	36.409.529

Toelichting:
Zie toelichting op vorige pagina.

2.1.8 MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps-maatschappijen	Actieve belasting latentie	Overige vorderingen	Totaal
	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's
Boekwaarde per 1 januari 2024	100	25.066	88.277	113.443
Amortisatie (dis)agio	-	-	-6.790	-6.790
Dotatie actieve belastinglatentie	-	39.947	-	39.947
Boekwaarde per 31 december 2024	100	65.013	81.487	146.600

BIJLAGE

2.1.9 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN per 31 december 2024

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke-rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld per 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		in euro's			%	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's	in euro's			in euro's	
ING	1-6-2006	1.500.000	25	66.73.44.675	1,68%	465.000	-	60.000	405.000	45.000	7	*kwartaal*	60.000	
BNG	27-5-2015	6.900.000	20	04.01.09.770	1,17%	3.967.500	-	345.000	3.622.500	1.552.500	11	*kwartaal*	345.000	WfZ
BNG	19-11-2015	7.800.000	20	04.01.10.190	1,47%	4.680.000	-	390.000	4.290.000	1.950.000	11	*kwartaal*	390.000	WfZ
ING	1-10-2014	6.000.000	20	65.14.52.538	4,44%	3.750.000	-	300.000	3.450.000	1.650.000	12	*kwartaal*	300.000	
Triodos	1-6-2016	5.300.000	20	2205.4153.79	0,95%	3.246.250	-	265.000	2.981.250	1.391.250	12	*kwartaal*	265.000	WfZ
						16.108.750	-	1.360.000	14.748.750	6.588.750			1.360.000	

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

2.1.10.1 Geconsolideerde gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT 1 Stichting Adelante Onderwijs

	2024		2023	
	in euro's		in euro's	
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:				
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten		12.120.835		12.319.537
Netto omzet		12.120.835		12.319.537
Overige bedrijfsopbrengsten	977.468		1.150.363	
		977.468		1.150.363
Som der bedrijfsopbrengsten		13.098.303		13.469.900
BEDRIJFSLASTEN:				
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	36.428		98.984	
Lonen en salarissen	6.765.957		7.139.755	
Sociale lasten	748.383		712.796	
Pensioenlasten	1.156.135		1.228.519	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	158.655		153.921	
Overige bedrijfskosten	3.916.065		3.591.506	
Som der bedrijfslasten		12.781.623		12.925.481
RESULTAAT VOOR BELASTING		316.680		544.419
RESULTAAT BOEKJAAR		316.680		544.419

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	316.680	544.419
	316.680	544.419

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

2.1.10.1 Geconsolideerde gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT 2 Stichting Adelante Zorg

		2024		2023	
		in euro's		in euro's	
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:					
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11				
Zorgverzekeringswet		68.039.900		63.327.534	
Wet langdurige zorg		1.328.208		1.384.118	
Opbrengsten Jeugdwet		2.682.762		2.342.483	
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidie		1.144.292		1.003.228	
Beschikbaarheidbijdrage zorgfuncties		2.195.742		1.557.762	
			75.390.904		69.615.125
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	12		5.154.876		4.782.445
Netto omzet			80.545.780		74.397.570
Overige bedrijfsopbrengsten	13	4.670.801		4.419.951	
			4.670.801		4.419.951
Som der bedrijfsopbrengsten			85.216.581		78.817.521
BEDRIJFSLASTEN:					
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	14	3.850.044		3.428.669	
Lonen en salarissen	15	47.643.139		43.402.694	
Sociale lasten	15	7.243.651		6.535.625	
Pensioenlasten	15	4.195.066		3.722.756	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	3.859.322		3.830.928	
Overige waardevermindering van immateriële en materiële vaste activa	17	-		5.871	
Overige bedrijfskosten	18	17.834.258		17.357.055	
Som der bedrijfslasten			84.625.480		78.283.598
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	-246.455		-300.225	
			-246.455		-300.225
RESULTAAT VOOR BELASTING			344.646		233.698
RESULTAAT BOEKJAAR			344.646		233.698

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	344.646	233.698
	344.646	233.698

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

2.1.10.1 Geconsolideerde gesegmenteerde winst- en verliesrekening

SEGMENT 3 Adelante Holding BV

		2024		2023	
		in euro's		in euro's	
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:					
	10				
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening					
Zorgverzekeringswet		1.434.207		1.417.327	
			1.434.207		1.417.327
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten			-		27.034
Netto omzet			1.434.207		1.444.361
Overige bedrijfsopbrengsten	12	356.223		511.739	
			356.223		511.739
Som der bedrijfsopbrengsten			1.790.430		1.956.100
BEDRIJFSLASTEN:					
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	13	28.326		13.834	
Lonen en salarissen	14	1.120.456		1.046.291	
Sociale lasten	14	153.625		159.783	
Pensioenlasten	14	104.908		98.206	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	15	35.246		36.509	
Overige bedrijfskosten	16	545.543		527.900	
Som der bedrijfslasten			1.988.104		1.882.523
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	-10.095		-15.150	
			-10.095		-15.150
RESULTAAT VOOR BELASTING			-207.769		58.427
Belastingen	18		39.947		-11.136
RESULTAAT BOEKJAAR			-167.822		47.291

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	-167.822	47.291
	-167.822	47.291

2.1.10.2 Aansluiting totaal resultaat met resultaten segmenten

	2024 in euro's	2023 in euro's
Resultaat volgens gesegmenteerde winst- en verliesrekeningen:		
SEGMENT 1 Stichting Adelante Onderwijs	316.680	544.419
SEGMENT 2 Stichting Adelante Zorg	344.646	233.698
SEGMENT 3 Adelante Holding BV	-167.822	47.291
	493.504	825.408
Resultaat volgens geconsolideerde winst- en verliesrekening	493.504	825.408

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

10 Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

10.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:	**2024**	**2023**
	€	€
Revalidatie		
Gefactureerde omzet DBC's / DBC-zorgproducten A-segment	52.524.055	50.038.852
Mutatie onderhanden projecten DBC's / DBC-zorgproducten A-segment	47.337	-51.751
Opbrengsten Continuïteitsbijdragen A-segment	-52.566	0
	52.518.826	49.987.101
Audiologie & Communicatie		
Gefactureerde omzet DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	8.680.933	7.958.387
Mutatie onderhanden projecten DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	184.738	-224.762
Opbrengst Zintuiglijk Gehandicaptenzorg	4.169.350	3.631.359
	13.035.021	11.364.984
Adelante Arbeid BV		
Gefactureerde omzet DBC's / DBC-zorgproducten A-segment	1.434.207	1.417.327
Opbrengsten verblijf/verpleging		
Opbrengsten zorgverzekeringswet (intensieve kindzorg)	2.486.053	1.975.449
Totaal	69.474.107	64.744.861

Toelichting:
De mutatie omzet A-segment wordt volledig verklaard door een combinatie van indexering en zwaardere zorgzwaartemix.

De omzetstijging in het B-segment is een combinatie van indexering en volumetoename.

De opbrengsten zorgverzekeringswet (intensieve kindzorg) zijn gestegen doordat er een toename is in het aantal opnames van cliënten en we dus een hogere bedbezetting hebben.

10.2 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:	**2024**	**2023**
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	1.328.208	1.384.118
Totaal	1.328.208	1.384.118

Toelichting:
De mutatie in de WLZ opbrengsten zijn enerzijds te verklaren door een verschuiving van de ZOS PGB naar ZOS WLZ en anderzijds door het wegvallen van de woonproducten, omdat we deze niet meer in eigen beheer hebben.

10.3 Opbrengsten Jeugdwet

De opbrengsten Jeugdwet zijn als volgt samengesteld:	**2024**	**2023**
	€	€
Jeugdwet	2.724.194	2.411.228
Totaal	2.724.194	2.411.228

Toelichting:
De opbrengsten Jeugdwet zijn hoger omdat het vergoedingsbedrag per leerling hoger was dan in 2023 en doordat de kostprijs is toegenomen.

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

10.4 Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg

De baten subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:	**2024** €	**2023** €
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	1.225.464	1.003.228
Totaal	1.225.464	1.003.228

Toelichting:
De opbrengsten Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS ziet toe op ontvangen subsidies voor onderzoek, innovatie en onderwijs binnen de zorg.

10.5 Beschikbaarheidbijdrage zorgfuncties

De baten beschikbaarheidbijdrage zorgfuncties zijn als volgt samengesteld:	**2024** €	**2023** €
Beschikbaarheidbijdrage zorgfuncties	2.195.742	1.557.762
Totaal	2.195.742	1.557.762

Toelichting:
De opbrengsten beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties betreft een beschikbaarheidsbijdrage t.b.v. de bekostiging van vervolgopleiding tot medisch specialist. Door een hoger vergoedingsbedrag per AIOS is deze opbrengst in 2024 toegenomen.

11. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:	**2024** €	**2023** €
Zorgprestaties tussen instellingen	1.501.184	1.593.344
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van OCW	12.120.835	12.319.537
WMO	0	15.134
Persoonsgebonden budget	623.334	632.454
Restaurant	694.196	594.383
Sportcentrum	469.809	436.313
Ouderbijdrage Kinderdagverblijf	641.308	587.238
Verhuur onroerende zaken	1.348.937	1.010.594
Totaal	17.399.603	17.188.997

Toelichting:
Na de sluiting van WTC Heerlen is er geen WMO omzet meer.
De daling in de persoonsgebonden budgetten wordt veroorzaakt door een verschuiving van de ZOS PGB naar ZOS WLZ.

De opbrengsten verhuur onroerende zaken zijn toegenomen door de prijsindex en omdat er dankzij een goede acquisitie sprake is van minder leegstand.

12. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten (niet uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten) zijn al	**2024** €	**2023** €
Overige opbrengsten	2.277.882	2.725.291
Totaal	2.277.882	2.725.291

Toelichting:
De daling in de overige opbrengsten wordt veroorzaakt door een lagere omzet re-integratie trajecten en coaching en een lagere omzet ambulante begeleiding beiden veroorzaakt door een verminderde zorgvraag.

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

13. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:	**2024**	**2023**
	€	€
Personeel niet in loondienst	3.899.984	3.500.619
Totaal	3.899.984	3.500.619

Toelichting:
De kosten personeel niet in loondienst zijn in 2024 toegenomen als gevolg van de tijdelijke inzet van interim management binnen verschillende divisies van de organisatie.

14. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:	**2024**	**2023**
	€	€
Lonen en salarissen	55.529.551	51.424.903
Sociale lasten	8.145.660	7.408.204
Pensioenpremies	5.456.109	5.049.481
Totaal personeelskosten	69.131.320	63.882.588

Toelichting:
De lonen en salarissen nemen bij Stichting Adelante Zorg toe met name door de structurele salarisverhogingen per 1 juni 2024 van 5% tot en met IP 62. Voor werknemers die zijn ingeschaald boven IP 62 zijn de salarissen verhoogd met 2% plus € 180 bruto per maand.

De lonen en salarissen nemen bij Stichting Adelante Onderwijs vooral toe door de structurele salarisverhogingen per 1 oktober 2024 van 4,9%.

Daarmee stijgen ook de sociale lasten en pensioenpremies.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
- Stichting Adelante Onderwijs	122	136
- Stichting Adelante Zorg	669	665
- Adelante Holding BV	17	17
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	808	817
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:
Gedurende het boekjaar 2024 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers bij Stichting Adelante Groep 808 (2023: 817)
Hiervan waren 0 personen (2023: 0 personen) werkzaam buiten Nederland.

Bezoldiging raad van toezicht en raad van bestuur:
De bezoldiging (excl. btw) van de raad van toezicht bedroeg over 2024 in totaal € 128.150 (2023: € 122.651).
De bezoldiging (beloning, onkostenvergoedingen, sociale lasten en voorzieningen voor beloningen betaalbaar op termijn) van de raad van bestuur bedroeg over 2024 in totaal € 390.561 (2023: € 421.221).
Er zijn in 2024 en 2023 geen leningen aan bestuurders en/of toezichthouders verstrekt.

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

15. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**2024**	**2023**
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	340.286	151.387
- materiële vaste activa	3.687.737	3.844.771
Totaal afschrijvingen	4.028.023	3.996.158

Toelichting:
De afschrijvingen zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

16. Overige waardeveranderingen van immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**2024**	**2023**
	€	€
Waardeverminderingen:		
- materiële vaste activa	0	5.871
Totaal afschrijvingen	0	5.871

Toelichting:
Voor een toelichting op de bijzondere waardeverminderingen wordt verwezen naar 2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva.

17. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	**2024**	**2023**
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.278.301	3.185.545
Algemene kosten	6.823.593	7.214.980
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	1.809.986	1.770.506
Onderhoud en energiekosten	3.048.631	3.044.770
Huur en leasing	982.935	992.167
Overige personeelskosten	2.922.415	2.270.362
Totaal overige bedrijfskosten	18.865.861	18.478.330

Toelichting:
De voedingsmiddelen en hotelmatige kosten en patiënt- en bewonersgebonden kosten zijn gestegen door de inflatie.

De algemene kosten zijn gedaald mede dankzij een afname van kopieerkosten en softwarekosten voor salarisverwerking.

De overige personeelskosten zijn toegenomen door de stijging van de reiskostenvergoeding in 2024 waarbij het tarief is verhoogd van € 0,08 naar € 0,16 per kilometer. Dit werkt door op het aantal reisbewegingen en tevens op de cafetariaregeling.

18. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	**2024**	**2023**
	€	€
Rentebaten	68.353	0
Subtotaal financiële baten	68.353	0
Rentelasten	-308.018	-308.585
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-6.790	-6.790
Subtotaal financiële lasten	-314.808	-315.375
Totaal financiële baten en lasten	-246.455	-315.375

Toelichting:
De daling van de financiële baten en lasten is het gevolg van een toename van de rentebaten door een spaarente van 1,4% bij een saldo boven de 25k€.

2.1.10 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

19. Belastingen

De specificatie is als volgt:	2024 €	2023 €
Vennootschapsbelasting	39.947	-11.136
Totaal	39.947	-11.136

Toelichting:
Dit betreft de te vorderen vennootschapsbelasting voor de zelfstandig belastingplichtige Adelante Arbeid BV .

20. Wet normering topinkomens (WNT)

Stichting Adelante Zorg en Stichting Adelante Onderwijs vallen onder de reikwijdte van de Wet Normering topinkomens (WNT) en de publicatieverplichting die hieruit voortvloeit. De WNT-verantwoordingen van deze Stichtingen zijn opgenomen in de statutaire jaarrekeningen van de betreffende stichtingen.

21. Honoraria accountant	2024 in euro's	2023 in euro's
De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	202.487	191.024
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	55.331	14.814
Totaal honoraria accountant	257.818	205.838

Toelichting:
De totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening is gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, ongeacht of de werkzaamheden door de externe accountant en de accountantsorganisatie reeds gedurende dat boekjaar zijn verricht. De honoraria voor boekjaar 2024 is daarbij gebaseerd op de verstrekte opdracht voor het boekjaar. Voor wat betreft de overige controlewerkzaamheden, fiscale advisering en niet controle-diensten is het honoraria gebaseerd op de daadwerkelijke facturatie in het boekjaar.

22. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

2.2 Enkelvoudige jaarrekening 2024

2.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		in euro's	in euro's
ACTIVA			
A Vaste activa			
III Financiële vaste activa	3		
1. deelnemingen in groepsmaatschappijen		100	100
Totaal financiële vaste activa		100	100
C Totaal activa		100	100

	Ref.	31-dec-24	31-dec-23
		in euro's	in euro's
PASSIVA			
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	12		
11 overige schulden		100	100
Totaal kortlopende schulden		100	100
H Totaal passiva		100	100

2.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING over 2024

	Ref.	2024	2023
		in euro's	in euro's
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Som der bedrijfsopbrengsten		-	-
BEDRIJFSLASTEN:			
Som der bedrijfslasten		-	-
		-	-
RESULTAAT VOOR BELASTING		-	-
Belastingen		-	-
RESULTAAT BOEKJAAR		-	-

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2024	2023
	in euro's	in euro's
Toevoeging/onttrekking:		
Overige reserves	-	-
	-	-

2.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENIN

2.2.3.1 Algemeen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling
De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die van de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen
In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor de financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Resultaat deelnemingen
Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de stichting in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de stichting en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd
In de enkelvoudige jaarrekening worden negatieve deelnemingen afgewaardeerd naar nihil

2.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:	**2024**	**2023**
	in euro's	**in euro's**
Boekwaarde per 1 januari	100	-
Kapitaalstortingen	-	100
Resultaat deelnemingen	-	-
Boekwaarde per 31 december	100	100

Toelichting:
Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.2.5.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	**Kernactiviteit**	**Verschaft kapitaal**	**Kapitaalbelang (in %)**	**Eigen vermogen**	**Resultaat**
				in euro's	**in euro's**
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Adelante Holding BV Heerlen	Holding	200	100%	-325.977	-167.822

Toelichting:
Deze meerderheidsdeelneming wordt volledig geconsolideerd in de balans en winst- en verliesrekening van Stichting Adelante Groep.

In de enkelvoudige jaarrekening worden negatieve deelnemingen afgewaardeerd naar nihil. De negatieve deelneming van Adelante Holding B.V. zijnde - € 325.777 is geclassificeerd en in mindering gebracht op de uitstaande lening en rekening courant vordering die Stichting Adelante Zorg heeft bij Adelante Arbeid B.V.

PASSIVA

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen per 31 december 2024 en resultaat over 2024

De specificatie is als volgt :	**Eigen vermogen**	**Resultaat**
	in euro's	**in euro's**
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:		
Stichting Adelante Zorg	23.853.966	344.646
Stichting Adelante Onderwijs	7.562.345	316.680
Adelante Holding B.V.	-325.777	-167.822
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	31.090.534	493.504

12 Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:	**2024**	**2023**
	in euro's	**in euro's**
5. Nog te betalen kosten	100	100
Totaal overige schulden	100	100

2.2.5 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps-maatschappijen	Totaal
	in euro's	in euro's
Boekwaarde per 1 januari 2024	100	100
Boekwaarde per 31 december 2024	100	100

2.2.6 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Adelante Groep heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 8 mei 2025.

De raad van toezicht van de Stichting Adelante Groep heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 8 mei 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.1.10.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen bijzondere gebeurtenissen voorgedaan die belangrijke financiële gevolgen hebben voor de rechtspersoon.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Heerlen, 8 mei 2025

W.G.
Dhr. H.W.M. Plagge, voorzitter RvB en arts M&G

W.G.
Mw. A.M. Bijl MSc, lid van RvB

W.G.
drs. E.A.P.M. Thewessen, voorzitter RvT

W.G.
Mw. M.E.W.M. Crutzen RA, lid RvT

W.G.
dr. J.B.A. van Mourik, lid RvT

W.G.
dr. E.W. van Geenen, lid RvT

W.G.
dr. B.M.J. Haex, lid RvT

2.3 OVERIGE GEGEVENS

2.3 OVERIGE GEGEVENS

2.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten zijn geen bepalingen opgenomen over resultaatbestemmingen.

2.3.2 Nevenvestigingen

Stichting Adelante Groep is gevestigd aan de Zandbergsweg 111 te Hoensbroek en heeft op 31-12-2024 geen nevenvestigingen.

2.3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.